

Karta (syllabus) przedmiotu

KIERUNEK: MECHANIKA I BUDOWA MASZYN

Specjalność: Inżynieria lotnicza

Poziom kształcenia: studia I stopnia

Profil kształcenia: praktyczny

Nazwa przedmiotu:		Kod przedmiotu:	
Praktyka zawodowa III (inżynieria lotnicza)		studia stacjonarne	studia niestacjonarne
		MK_53/3	
Przedmiot w języku angielskim:	Professional practicum III (aerospace engineering)		

Typ przedmiotu	obowiązkowy		rok studiów	IV
	obieralny	X	semestr studiów	8

Forma kształcenia	studia stacjonarne	X
	studia niestacjonarne	

Instytut	Instytut Nauk Technicznych i Lotnictwa
Katedra	Katedra Mechaniki i Budowy Maszyn
Prowadzący zajęcia	mgr inż. Adam Ćwikła, mgr inż. Józef Markiewicz

Forma zajęć dydaktycznych (np. wykład, ćwiczenia, laboratorium itp.)	Liczba godzin:		Liczba punktów ECTS:		w tym: liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:	
	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne	studia stacjonarne	studia niestacjonarne
Praktyka zawodowa	300		10		10	

Forma zaliczenia przedmiotu	Praktyka zawodowa	ocena
-----------------------------	-------------------	-------

Wymagania wstępne
Ma zaawansowaną wiedzę w zakresie studiowanej specjalności.
Zna budowę i zasadę działania podstawowych maszyn i urządzeń używanych w przedsiębiorstwach z obszaru studiowanej specjalności oraz zna zasady funkcjonowania organizacji.
Posiada podstawowe kompetencje w zakresie funkcjonowania organizacji oraz zadań inżyniera zdobyte podczas Praktyki zawodowej II.

Cele przedmiotu	
C1	Zapoznanie studentów ze strukturą organizacyjną zakładu pracy, zasadami funkcjonowania jego działów oraz organizacją pracy.
C2	Zapoznanie studenta z działaniem oraz zasadami eksploatacji wyposażenia w firmie związanej ze studiowaną specjalnością oraz ze stosowanymi technologiami i używanymi

Cele przedmiotu	
	narzędziami z uwzględnienie przepisów obowiązujących w danej branży oraz z zasadami przygotowywania i obiegu dokumentacji.
C3	Przygotowanie studenta do pracy w zespole i przestrzegania zasad gwarantujących właściwą jakość pracy oraz bezpieczeństwo własne, współpracowników, pracowników klientów oraz dbałości o powierzony sprzęt i bezpieczeństwo.

Symbol efektu przedmiotowego	Przedmiotowe efekty uczenia się	Odwolanie do efektów uczenia się kierunkowych
W zakresie wiedzy:		
W1	ma uporządkowaną wiedzę w zakresie mechaniki lotu oraz w zakresie budowy i działania statku powietrznego	MBM1P_W04
W2	zna budowę i działanie klasycznych i nowoczesnych przyrządów wykorzystywanych w statkach powietrznych	MBM1P_W08 MBM1P_W18
W3	ma wiedzę z zakresu obsługi i eksploatacji statków powietrznych	MBM1P_W13
W4	zna różnorodne technologie, urządzenia i oprogramowanie oraz zasady kontroli bezpieczeństwa w organizacji związanej ze studiowaną specjalnością.	MBM1P_W15 MBM1P_W18 MBM1P_W20
W zakresie umiejętności:		
U1	potrafi pozyskiwać, interpretować i integrować informacje z różnych źródeł, a także wyciągać wnioski i formułować opinie w powiązaniu z posiadaną wiedzą i doświadczeniem	MBM1P_U01
U2	potrafi rozwiązać zadania inżynierskie w zakresie obsługi i pilotażu statku powietrznego	MBM1P_U02 MBM1P_U31
U3	potrafi oszacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania oraz opracować i zrealizować harmonogram operacji lotniczej	MBM1P_U03
U4	posiada podstawowe umiejętności niezbędne do pracy w branży lotniczej oraz podnosi kompetencji zawodowych w tym zakresie,	MBM1P_U06 MBM1P_U19
U5	rozpoznaje rzeczywiste zagrożenia z zakresu BHP występujące w organizacji z branży lotniczej	MBM1P_U22
U6	potrafi w sposób praktyczny rozwiązywać zadania z zakresu eksploatacji statków powietrznych z uwzględnieniem odpowiednich norm i standardów.	MBM1P_U30
W zakresie kompetencji społecznych:		
K1	rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego podnoszenia swoich kompetencji w zakresie pilotażu statków powietrznych	MBM1P_K01
K2	ma świadomość ponoszenia odpowiedzialności za podejmowane działania oraz gotowość podporządkowania się przepisom obowiązującym w branży lotniczej i zasadom pracy w zespole jak również ponoszenia odpowiedzialności za wspólnie podejmowane działania.	MBM1P_K03
K3	ma świadomość konieczności działania w sposób profesjonalny przy podejmowaniu działań zwodnych oraz przestrzegania zasad etyki zawodowej ze szczególnym uwzględnieniem szacunku wobec klientów i współpracowników bez względu na przynależność do poszczególnych grup społecznych i kultur.	MBM1P_K04
Weryfikacja założonych efektów uczenia się		

Symbol efektu przedmiotowego	Opis sposobu weryfikacji efektów uczenia się (np.: kolokwium, egzamin ustny, egzamin pisemny, projekt, sprawozdanie, obserwacja w trakcie zajęć, itd.)	Forma zajęć dydaktycznych (w, ćw., lab., proj.)
W1-W4, U1-U6 K1-K3	W przypadku odbywania praktyki ocena dokonywana jest przez uczelnianego opiekuna praktyki na podstawie dokumentacji składające się z: • uszczegółowionego programu praktyki zawodowej potwierdzanego przez zakładowego opiekuna praktyki i studenta, • uszczegółowionego harmonogramu praktyki zawodowej potwierdzanego przez zakładowego opiekuna praktyki i studenta, • dziennika praktyki zawodowej potwierdzanego przez zakładowego opiekuna praktyki i studenta, • oceny przebiegu praktyki zawodowej wystawionej przez zakładowego opiekuna praktyki, Uczelniany opiekun praktyki wystawia ocenę na podstawie analizy dostarczonych dokumentów ze szczególnych uwzględnieniem ilości godzin praktyki i osiągnięcia założonych efektów uczenia się. W przypadku zaliczenia pracy na poczet praktyki ocena dokonywana jest przez uczelnianego opiekuna praktyki na podstawie dokumentacji składające się z: • wniosku studenta o zaliczenie pracy na poczet praktyki, • jednego z dokumentów: zaświadczenia o zatrudnieniu, potwierdzenia odbycia stażu, zaświadczenia o wolontariacie, potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej. • opisu zadań zawodowych/prac realizowanych przez praktykanta potwierdzającego osiągnięcia przewidzianych efektów uczenia się. Uczelniany opiekun praktyki wystawia ocenę na podstawie analizy dostarczonych dokumentów ze szczególnych uwzględnieniem osiągnięcia założonych efektów uczenia się.	Pr1

Treści programowe przedmiotu	
Forma zajęć – praktyka zawodowa	
Pr1	Praktyka odbywa się według uszczegółowionego programu praktyki przygotowanego z uwzględnieniem specyfiki organizacji, w który odbywa się praktyka. Program musi umożliwiać osiągnięcie wszystkich założonych efektów uczenia się. Student odbywający praktykę, w celu osiągnięcia założonych efektów uczenia się, jest zobowiązany wykonywać prace zlecone mu przez zakładowego opiekuna praktyk. W szczególności student powinien: • odbyć przeszkolenia BHP wg przepisów obowiązujących w organizacji, • poznać zasady organizacji pracy, strukturę organizacyjną, podział kompetencji i procedury, • poznać wyposażenie techniczne, stosowane technologie i narzędzia użytkowanym w organizacji,

	• poznać dokumentację techniczną, sposoby jej tworzenia oraz obieg dokumentacji w organizacji, • sporządzać wyznaczoną dokumentację obowiązującą w organizacji. Student powinien wykonywać samodzielnie lub w zespole zadania adekwatne do wiedzy i umiejętności praktykanta i rozliczać się z wykonania tych zadań.
--	--

Metody dydaktyczne
Szkolenia BHP i stanowiskowe Zajęcia praktyczne

Obciążenie pracą studenta				
Forma aktywności	Średnia liczba godzin na realizowanie aktywności			
	stacjonarne	niestacjonarne	w tym praktyczne	
			stacjonarne	niestacjonarne
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć dydaktycznych – łączna liczba godzin w semestrze	300		300	
Godziny kontaktowe z wykładowcą, realizowane w formie zajęć e-learningowych – łączna liczba godzin w semestrze	0		0	
Godziny kontaktowe z wykładowcą realizowane w formie (np. konsultacji) – łączna liczba godzin w semestrze	0		0	
Praca własna studenta: przygotowanie się do ... (np. laboratorium, egzamin, kolokwium, samokształcenie) – łączna liczba godzin w semestrze	0		0	
Praca własna studenta, realizowana w formie e-learningu – łączna liczba godzin w semestrze	0		0	
Suma godzin:	300		300	
Summaryczna liczba punktów ECTS dla przedmiotu	10			
w tym: liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym:			10	

Literatura podstawowa i uzupełniająca	
1	Instrukcje BHP oraz p-poż. obowiązujące w zakładzie pracy.
2	Instrukcje obsługi stosowanego oprzyrządowania na stanowisku pracy.