

## **Wymogi edytorskie i układ pracy dyplomowej na kierunku Pielęgniarstwo studia II stopnia**

1. Rozmiarów pracy magisterskiej nie normują żadne reguły (optymalnie 40 – 60 stron znormalizowanego maszynopisu). O wartości pracy nie decyduje liczba zapisywanych stron, lecz trafność rozważań.
2. Praca powinna być zredagowana możliwie krótko, bez zarzutu pod względem stylistycznym, zgodnie z obowiązującą pisownią.
3. Praca nie może się składać z samych tylko cytatów.
4. Typowy układ pracy dyplomowej (magisterskiej) na kierunku pielęgniarstwo obejmuje:

Strona tytułowa

Spis treści

### **WSTĘP**

Krótkie wprowadzenie w tematykę, prezentację układu pracy

Wykaz skrótów wykorzystanych w pracy

### **I. CZĘŚĆ TEORETYCZNA**

1.....

1.1.....

1.2. ....

### **II. CZĘŚĆ METODOLOGICZNA**

1.Cel pracy, problemy badawcze i hipotezy

2. Metody, techniki i narzędzia badawcze

3. Organizacja i przebieg badania

4. Analiza statystyczna

### **III. CZĘŚĆ BADAWCZA**

1. Charakterystyka badanej grupy

2. Wyniki badania

(w podrozdziałach należy opisać poszczególne wyniki, przedstawić je w postaci tabel lub rycin z uwzględnieniem analizy statystycznej)

#### **IV. DYSKUSJA**

#### **V. WNIOSKI**

#### **VI. PIŚMIENNICTWO**

#### **VII. ANEKS**

1. Spis rycin
2. Spis tabel
3. Załączniki (np. skale, ankiety itp.)

#### **WYMOGI EDYTORSKIE:**

1. Marginesy: w całej pracy należy zastosować marginesy lustrzane.
  - szerokość marginesu wewnętrznego – 3,5 cm,
  - szerokość marginesu zewnętrznego – 1,5 cm,
  - margines górny i dolny – 2,5 cm.
2. Czcionka – wielkość 12 pkt., Times New Roman, Interlinia 1,5.
3. Numery stron: numerowanie zaczynamy od wstępu, na okładce i spisie treści numer nie powinien się pojawić. Numery umieszcza się na dole strony na środku.
4. Tytułu i śródtytuły – czcionka 14 pkt. pogrubiona.
5. Każdy główny rozdział pracy (oznaczony numeracją rzymską) rozpoczyna się od nowej strony.
6. Podrozdziały (oznaczone numeracją arabską) umiejscawia się w ciągu tekstu danego głównego rozdziału pracy, oddzielając od tekstu (z góry) odstępem jednego wersu.
7. Przy formułowaniu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów ilustracji nie stawia się kropek na końcu.
8. Wyrazów w tytułach nie dzielimy.
9. Wszystkie tabele powinny być ponumerowane, zatytułowane (tytuł zawsze nad zawartością) i zamieszczone w tekście w pobliżu miejsca, w którym o nich mowa wraz z podaniem źródła z jakiego pochodzą jeśli nie są to wyniki badań własnych.  
Np.

Tabela 1. Jakość życia seniorów

<b>Dziedzina</b>	<b>Średnia (Śr)</b>	<b>Mediana (M)</b>	<b>Odchylenie standardowe (SD)</b>
<b>Ogólna jakość życia</b>	2,92	3,00	0,85
<b>Samoocena zdrowia</b>	2,71	3,00	0,95
<b>Somatyczna</b>	12,12	13,00	3,31
<b>Psychologiczna</b>	12,81	13,00	2,77
<b>Socjalna</b>	14,26	15,00	1,84
<b>Środowiskowa</b>	12,88	13,00	2,52

Źródło: [numer pozycji z piśmiennictwa] lub opracowanie własne.

Przykład tabeli z wynikami badań własnych:

Tabela 2. Ocena Geriatryczną Skalą Depresji a zmienne socjodemograficzne

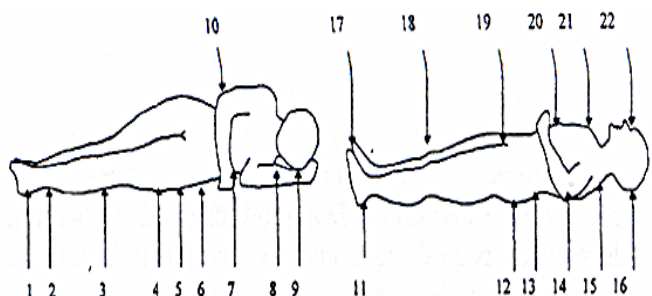
<b>Zmienna</b>		<b>Średnia</b>	<b>Odchylenie standardowe</b>	<b>Analiza statystyczna</b>
<b>Płeć</b>	Kobieta	5,96	3,21	<b>Z=2,130</b> <b>p=0,033</b>
	Mężczyzna	4,87	3,05	
<b>Wiek</b>	65-69 lat	5,25	2,77	<b>H=23,489</b> <b>p=0,897</b>
	70-79 lat	5,55	3,05	
	80-89 lat	5,92	4,00	
<b>Stan cywilny</b>	Wolni	6,36	3,24	<b>t=2,710</b> <b>p=0,007</b>
	W związku	4,82	2,98	
<b>Wykształcenie</b>	Podstawowe	5,91	3,45	<b>H=1,626</b> <b>p=0,443</b>
	Zawodowe	5,05	2,66	

	Średnie	5,03	2,81	
	Wyższe	5,02	2,82	
<b>Sytuacja mieszkaniowa</b>	Z rodziną	5,40	3,21	Z=1,414
	Samotnie	6,44	2,99	p=0,157

*p-poziom istotności; t – test t-Studenta; H- test Kuskala-Wallisa; Z – test Manna-Whitneya*

Źródło: opracowanie własne.

10. Wszystkie skróty wykorzystane w tabeli powinny zostać wyjaśnione pod tabelą w legendzie. Dotyczy to każdej tabeli (przykład wyżej).
11. Uwagi objaśniające tabelę (np. rozwinięcie skrótów, jakie w tabeli zamieszczono) powinny znajdować się bezpośrednio pod tabelą (taka sama zasada dotyczy ryciny).
12. Rysunki, zdjęcia powinny mieć numerację kolejną, podpisy i być umieszczone w tekście w pobliżu miejsca gdzie są omawiane. Tytuł powinien być umieszczony pod rysunkiem/ryciną/zdjęciem. Np.



Rycina 1. Miejsca powstawania odleżyn

Źródło: [numer pozycji z piśmiennictwa] lub opracowanie własne.

13. Te same dane można zilustrować albo rysunkiem, albo tabelą. Zawsze wybieramy tylko jeden z tych sposobów ilustracji jakiegoś wyniku – nie należy tego samego wyniku ilustrować zarówno rysunkiem, jak i tabelą.
12. Każda tabela lub rysunek powinny w całości mieścić na jednej stronie.

14. Początek i koniec cytatu należy wyraźnie zaznaczyć znakiem „cudzysłowem”. Jeśli cytaty skracamy, należy zaznaczyć, wstawiając w miejsce po wyłączonym fragmencie cytatu następujący znak: (...), i umieścić dalszy ciąg cytatu. Jeśli chcemy cytaty uzupełnić własną myślą, wówczas cytaty uzupełniamy następującymi znakami: (...), pomiędzy które wpisuje się stosowne własne uzupełnienie.
15. Na końcu wersu nie mogą znajdować się pojedyncze znaki np. „w”, „z”, „i”, „o”. Powinny one być przeniesione na początek następnego wiersza za pomocą tzw. „twardej spacji”.
16. Spis piśmiennictwa powinien ograniczyć się do niezbędnych pozycji cytowanych w pracy, zalecane jest ok. 60 pozycji.
17. **Piśmiennictwo** należy przytoczyć w kolejności powołania się na dane źródło naukowe po raz pierwszy w pracy dyplomowej (Styl Vancouver).
18. Każdą publikację podaje się w tekście za pomocą cyfry arabskiej w nawiasie kwadratowym np. [4] lub w przypadku dwóch i więcej pozycji [3,9,11], [3-6].
19. **Piśmiennictwo** powinno być sporządzone według następujących zasad:

***Artykuł w czasopiśmie:***

10. Guy E.S., Kirumaki A., Hanania N.A.: Acute asthma in pregnancy. Crit Care Clin. 2004;20(4):731-745.

11. Sawicki W., Wnuk A., Cendrowski K.: Diagnostyka ultrasonograficzna porodu przedwczesnego. *Pediatrics i Medycyna Rodzinna*. 2012;8(1):37-39.

***Książka:***

12. Kasperczyk A.: Wsparcie społeczne w instytucjach opieki paliatywnej i hospicyjnej. Wyd. 1. Wydawnictwo Uniwersytetu Łódzkiego, Łódź 2006.

13. Wrońska I. [red]: Uniwersyteckie kształcenie pielęgniarek z doświadczeń polsko-szwedzkich. Wyd.1. Akademia Medyczna i Neurocentrum w Lublinie, Lublin-Göteborg 1998.

***Rozdział w książce:***

14. Burian J.: Podmiotowość ucznia w procesie kształcenia jego aktywności. W: Wrońska I. [red]. Uniwersyteckie kształcenie pielęgniarek z doświadczeń polsko-szwedzkich. Wyd.1. Akademia Medyczna i Neurocentrum w Lublinie, Lublin-Göteborg 1998:31-44.

15.Marianowski L., Słomko Z.: Poród patologiczny. W: Klimek R. [red]. Położnictwo. Wyd.1. PZWL, Warszawa 1988:505-563.

***Materiały konferencji naukowej:***

16.Kulik T.B., Wysokiński M., Gozdek N. [red.]: Pielęgniarka i położna wobec edukacji zdrowotnej. Ogólnopolska Konferencja Naukowa. 11-13.09.2003 Kazimierz Dolny. Wydawnictwo „Werset”, Lublin 2003.

***Akty prawne:***

Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i pokrewnych. Dz.U., 1994, Nr 24, poz. 83.

***Hasło słownikowe:***

Mała encyklopedia medycyny. Wyd. 9. PWN, Warszawa 1991. Agranulocytoza:20.

***Publikacja w formie elektronicznej:***

Zasady jak opisane wyżej, ale po autorze/tytule należy na końcu opisu dodać adres elektroniczny dostępności, datę korzystania.

***Przykład:***

Statement on the ninth meeting of the International Health Regulations (2005) Emergency Committee regarding the coronavirus disease (COVID-19) pandemic (2021); [https://www.who.int/news/item/26-10-2021-statement-on-the-ninth-meeting-of-the-international-health-regulations-\(2005\)-emergency-committee-regarding-the-coronavirus-disease-\(covid-19\)-pandemic](https://www.who.int/news/item/26-10-2021-statement-on-the-ninth-meeting-of-the-international-health-regulations-(2005)-emergency-committee-regarding-the-coronavirus-disease-(covid-19)-pandemic): dostęp12.12.21.

20. Jeśli liczba autorów cytowanej pracy przekracza sześć osób, to pozostałych należy zaznaczyć skrótem: „i wsp.”, np.:

- Spiegel R. i wsp.: A new behavioral Assessment Scale for Geriatric Out- and In Patients: the NOSGER (Nurses' Observation Scale for Geriatric Patients). Journal of American Geriatrics Society. 1991;39(4):339-347.

21. Nie stosujemy w pracy znaków: \* ♦ ● # itp. Jeżeli coś np. wyliczamy to stawiamy jedynie myślniki.