

Zarządzenie nr 90/2023
Rektora Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie
z dnia 29 września 2023 r.
w sprawie Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia
w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie

Na podstawie art. 23 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam *System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie*, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Traci moc obowiązującą Zarządzenie nr 57/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 15 lipca 2019 r. w sprawie Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie (z późn.zm.).

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Rektor

Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie

Prof. PANS dr hab. inż. Arkadiusz Tofil



System Zapewnienia Jakości Kształcenia w Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie

§ 1

1. W Państwowej Akademii Nauk Stosowanych w Chełmie funkcjonuje System Zapewnienia Jakości Kształcenia.
2. Celem Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia jest w szczególności:
 - 1) zapewnienie wysokiej jakości kształcenia;
 - 2) przestrzeganie standardów kształcenia;
 - 3) doskonalenie treści programowych oraz efektów uczenia się;
 - 4) wspieranie inicjatyw mających na celu unowocześnianie procesu dydaktycznego;
 - 5) doskonalenie warunków realizacji procesu dydaktycznego;
 - 6) zapewnienie wysokiego poziomu kadry dydaktycznej;
 - 7) dostosowanie systemu kształcenia do aktualnych potrzeb rynku i regionu;
 - 8) podniesienie atrakcyjności i konkurencyjności PANS w Chełmie.

§ 2

System Zapewnienia Jakości Kształcenia obejmuje:

- 1) monitorowanie oraz ocenę programu studiów;
- 2) ocenę realizacji programu studiów;
- 3) ocenę warunków rekrutacji oraz weryfikacji zakładanych efektów uczenia się;
- 4) analizę kompetencji, doświadczenia, kwalifikacji i liczebności kadry dydaktycznej oraz zakresu jej rozwoju i doskonalenia;
- 5) ocenę infrastruktury i zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w procesie kształcenia oraz ich doskonalenie;
- 6) ocenę dostępności informacji na temat procesu kształcenia;
- 7) ocenę stopnia umiędzynarodowienia kształcenia oraz sposobów dążenia do intensyfikacji w tym zakresie;
- 8) ocenę wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz doskonalenie form wsparcia;
- 9) zapobieganie zjawiskom patologicznym;
- 10) wdrażanie planów naprawczych.

§ 3

1. Monitorowanie oraz ocena programu studiów obejmuje w szczególności:
 - 1) analizę programu studiów pod względem zgodności z obowiązującymi standardami i założonymi efektami uczenia się;
 - 2) analizę współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w zakresie konstruowania, realizacji i doskonalenia programu studiów, a także wpływu tej współpracy na rozwój kierunku;
 - 3) analizę wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród różnych grup interesariuszy.
2. Udział interesariuszy wewnętrznych i zewnętrznych w zakresie oceny programu studiów może być realizowany m.in. przez:
 - 1) opiniowanie przez organ uchwałodawczy samorządu studenckiego projektu programu studiów;
 - 2) przedstawianie do zaopiniowania przedstawicielom pracodawców programu studiów;
 - 3) przeprowadzanie badań ankietowych wśród studentów PANS w Chełmie;
 - 4) przeprowadzanie badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich PANS w Chełmie;
 - 5) przeprowadzanie badań ankietowych wśród przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - 6) przeprowadzanie badań ankietowych wśród absolwentów PANS w Chełmie.

§ 4

Ocena realizacji programu studiów na poszczególnych kierunkach obejmuje w szczególności:

- 1) ocenę zgodności treści programowych z efektami uczenia się;
- 2) ocenę planu studiów;
- 3) ocenę stosowanych metod kształcenia i środków dydaktycznych;
- 4) ocenę organizacji i realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych;
- 5) ocenę organizacji procesu nauczania i uczenia się (z uwzględnieniem formy studiów), w tym rozplanowania zajęć, umożliwiającego efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na udział w zajęciach i samodzielne uczenie się studentów;
- 6) analizę wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród studentów.

§ 5

Ocena warunków rekrutacji oraz weryfikacji zakładanych efektów uczenia się obejmuje w szczególności:

- 1) ocenę przejrzystości, bezstronności i selektywności warunków rekrutacji;

- 2) ocenę warunków i procedur potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów;
- 3) ocenę możliwości weryfikacji zdefiniowanych efektów uczenia się;
- 4) analizę przejrzystości zasad dokonywania zaliczeń i składania egzaminów;
- 5) analizę systemu oceny prac zaliczeniowych, projektowych, egzaminacyjnych;
- 6) ocenę weryfikacji efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych;
- 7) ocenę weryfikacji efektów uczenia się uzyskanych w wyniku realizacji praktyk zawodowych;
- 8) ocenę procesu dyplomowania, w tym m. in. zasad zatwierdzania tematów prac dyplomowych, ocenę doboru recenzentów i jakości recenzji, ocenę organizacji i przebiegu egzaminu dyplomowego.

§ 6

Analiza kompetencji, doświadczenia, kwalifikacji i liczebności kadry dydaktycznej oraz zakresu jej rozwoju i doskonalenia obejmuje w szczególności:

- 1) analizę kompetencji dydaktycznych, liczebności i stabilności kadry oraz analizę obsady zajęć;
- 2) monitorowanie podnoszenia kwalifikacji przez nauczycieli akademickich;
- 3) analizę wyników okresowej oceny nauczycieli akademickich, przeprowadzanej zgodnie z ustawą Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz obowiązującymi w Uczelni przepisami, a także analizę wyników hospitacji zajęć;
- 4) analizę wyników badań ankietowych wśród nauczycieli akademickich;
- 5) analizę wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród studentów PANS w Chełmie.

§ 7

Ocena infrastruktury i zasobów edukacyjnych wykorzystywanych w procesie kształcenia oraz ich doskonalenie obejmuje w szczególności ocenę warunków realizacji kształcenia, na które składają się:

- 1) infrastruktura dydaktyczna (sale wykładowe, seminaryjne, ćwiczeniowe, laboratoria), wyposażenie w środki audiowizualne itp.;
- 2) liczba studentów w grupach ćwiczeniowych, laboratoryjnych;
- 3) wyposażenie biblioteki i czytelnicy, dostęp studentów do komputerowych baz danych i katalogów w Uczelni.

§ 8

Ocena dostępności informacji na temat procesu kształcenia obejmuje m.in.:

- 1) monitorowanie aktualności, rzetelności, zrozumiałości oraz kompleksowości informacji umieszczonych na stronie internetowej Uczelni, w tym informacji o studiach;
- 2) analizę zgodności informacji umieszczonych na stronie internetowej Uczelni z potrzebami różnych grup odbiorców, w tym w szczególności kandydatów na studia, studentów oraz otoczenia społeczno-gospodarczego;
- 3) analizę wyników badań ankietowych przeprowadzanych wśród studentów PANS w Chełmie, a także ankiet on-line dla kandydatów na studia i przedstawicieli otoczenia społeczno-gospodarczego.

§ 9

Ocena stopnia umiędzynarodowienia kształcenia oraz sposobów dążenia do intensyfikacji w tym zakresie obejmuje w szczególności:

- 1) ocenę zgodności rodzaju, zakresu i zasięgu umiędzynarodowienia procesu kształcenia z koncepcją i celami kształcenia;
- 2) monitorowanie stwarzania przez Uczelnię możliwości rozwoju międzynarodowej aktywności nauczycieli akademickich i studentów związanej z kształceniem na poszczególnych kierunkach.

§ 10

1. Ocena wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz doskonalenie form wsparcia obejmuje w szczególności:
 - 1) ocenę form wsparcia studentów, adekwatnie do celów kształcenia i potrzeb wynikających z realizacji programu studiów oraz osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a także przygotowania do wejścia na rynek pracy;
 - 2) sposoby motywowania studentów do osiągnięcia bardzo dobrych wyników oraz do podejmowania inicjatyw naukowych;
 - 3) ocenę wsparcia ze strony kadry dydaktycznej i administracyjnej w realizacji procesu nauczania i uczenia się oraz rozwiązywania spraw studenckich;
 - 4) ocenę wsparcia materialnego i pozamaterialnego samorządu i organizacji studentów.
2. Przy ocenie wsparcia studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym uwzględnia się wyniki badań ankietowych przeprowadzanych na poszczególnych kierunkach wśród członków kół naukowych.

§ 11

1. Zapobieganie zjawiskom patologicznym obejmuje m.in.:
 - 1) zapewnienie skutecznych rozwiązań zapobiegających w Uczelni zjawiskom nieetycznym i niezgodnym z prawem, w tym sytuacjom konfliktowym związanym z weryfikacją i oceną efektów uczenia się;
 - 2) monitorowanie pojawiających się zjawisk patologicznych.
2. Przy ocenie zapobiegania zjawiskom patologicznym uwzględnia się wyniki badań ankietowych przeprowadzanych wśród studentów, nauczycieli akademickich oraz pracowników administracyjnych PANS w Chełmie.

§ 12

1. Zadania z zakresu zapewnienia jakości kształcenia wykonuje *Uczelniana Komisja ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia*, zwana dalej Komisją, Dyrektorzy Instytutów, Kierownicy Katedr oraz komisje kierunkowe, powołane przez Dyrektorów poszczególnych Instytutów na kierunkach prowadzonych w Uczelni.
2. Uczelnianą Komisję ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia powołuje na okres swojej kadencji Rektor PANS w Chełmie. W skład Komisji wchodzi nauczyciele akademicy oraz Kierownik Działu Toku Studiów. Przewodniczącą Komisji powołuje Rektor.
3. Rektor może powołać w skład Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia przedstawiciela wskazanego przez organ uchwałodawczy samorządu studenckiego.
4. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciele pracodawców.
5. Bezpośredni nadzór nad działalnością Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia oraz funkcjonowaniem Systemu sprawuje prorektor właściwy ds. studenckich.
6. W skład komisji kierunkowej mogą wchodzić: Kierownik Katedry, nauczyciele akademicy, przedstawiciele pracowników administracji oraz co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez organ uchwałodawczy samorządu studenckiego. W pracach komisji może uczestniczyć z głosem doradczym przedstawiciel pracodawcy.
7. W pracach komisji kierunkowej mogą uczestniczyć z głosem doradczym nauczyciele akademicy niebędący członkami komisji kierunkowej.
8. W ramach komisji kierunkowych Dyrektorzy właściwych Instytutów mogą powołać zespoły programowe.
9. W skład zespołów programowych mogą wchodzić, poza członkami komisji kierunkowej, także nauczyciele akademicy niebędący członkami komisji kierunkowej.
10. Bezpośredni nadzór nad komisjami kierunkowymi sprawują Dyrektorzy właściwych Instytutów.

§ 13

1. Do zadań Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia należy w szczególności:
 - 1) analiza i ocena jakości kształcenia w Uczelni;
 - 2) opracowywanie oraz przedkładanie prorektorowi właściwemu ds. studenckich propozycji zmian w *Systemie Zapewnienia Jakości Kształcenia*;
 - 3) wnioskowanie o dokonanie zmian w programach studiów, wprowadzanie innowacyjnych metod nauczania;
 - 4) analiza wyników ankiety przeprowadzanej wśród studentów, hospitacji zajęć oraz wyników oceny nauczycieli akademickich;
 - 5) opracowywanie i przedkładanie projektów dotyczących organizacji zajęć oraz zasad oceny zajęć przez studentów;
 - 6) opracowywanie i przedkładanie projektów służących doskonaleniu zasad dokonywania oceny kadry dydaktycznej oraz służących podnoszeniu kwalifikacji kadry dydaktycznej;
 - 7) opiniowanie zasad/procedur umożliwiających zapewnienie jakości kształcenia w Uczelni;
 - 8) wykonywanie innych zadań z zakresu zapewnienia jakości kształcenia zleconych przez prorektora właściwego ds. studenckich.
2. Komisja przygotowuje i przedkłada prorektorowi właściwemu ds. studenckich coroczny raport dotyczący jakości kształcenia. Raport może ograniczać się do oceny jakości kształcenia na poszczególnych kierunkach.

§ 14

1. Komisje kierunkowe sporządzają corocznie sprawozdanie obejmujące ocenę poszczególnych obszarów jakości kształcenia określonych w § 2 oraz propozycje w zakresie poprawy jakości kształcenia, w tym doskonalenia programów studiów ze szczególnym uwzględnieniem efektów uczenia się na poszczególnych kierunkach studiów oraz procesu dyplomowania.
2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, Dyrektorzy Instytutów przedkładają Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia.

§ 15

1. Obsługę administracyjną Uczelnianej Komisji ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia zapewnia Dział Toku Studiów PANS w Chełmie.
2. Obsługę administracyjną kierunkowych komisji zapewniają Działy Obsługi Studenta poszczególnych Instytutów.

§ 16

1. W celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań wynikających z Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia, w Uczelni funkcjonuje Biuro Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia (Biuro).
2. Biurem kieruje Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.
3. W ramach Biura funkcjonuje Zespół ds. doskonalenia procedur projakościowych oraz Zespół ds. ewaluacji jakości kształcenia. Członków zespołów powołuje Rektor.
4. W skład Zespołu ds. doskonalenia procedur projakościowych wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich, przedstawiciele Działu Obsługi Prawnej oraz studenci.
5. W skład Zespołu ds. ewaluacji jakości kształcenia wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich, przedstawiciel funkcjonującego w Uczelni biura karier, przedstawiciele Centrum Informatycznego oraz przedstawiciele studentów i pracodawców.
6. Do zadań Zespołu ds. doskonalenia procedur projakościowych należy opracowywanie procedur związanych z planowanymi działaniami w zakresie jakości kształcenia w Uczelni.
7. Do zadań Zespołu ds. ewaluacji jakości kształcenia należy opracowywanie/modyfikacja ankiet ewaluacyjnych, nadzorowanie ich przeprowadzania oraz przygotowywanie raportów z badań ankietowych.
8. Nadzór nad działalnością zespołów wskazanych w ust. 3 sprawuje Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia.
9. Do podstawowych zadań Pełnomocnika Rektora ds. Jakości Kształcenia należy:
 - 1) dokonywanie bieżącej analizy oraz inicjowanie działań w obszarze jakości kształcenia;
 - 2) monitorowanie przestrzegania zasad oraz procedur określających funkcjonowanie Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w PANS w Chełmie;
 - 3) podejmowanie działań w zakresie doskonalenia procedur projakościowych oraz w zakresie ewaluacji jakości kształcenia, w tym ustalanie zakresu prac oraz nadzór nad działalnością Zespołu ds. doskonalenia procedur projakościowych oraz Zespołu ds. ewaluacji jakości kształcenia;
 - 4) bieżąca ocena funkcjonowania Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia w Uczelni, w tym weryfikacja realizacji działań naprawczych rekomendowanych przez Uczelnianą Komisję ds. Zapewnienia Jakości Kształcenia;
 - 5) współdziałanie z prorektorem właściwym ds. studenckich oraz Działem Toku Studiów w zakresie zapewnienia jakości kształcenia;
 - 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Rektora lub prorektora właściwego ds. studenckich.

§ 17

1. W celu doskonalenia jakości kształcenia na kierunku Dyrektor Instytutu może powołać Kierunkową Radę Interesariuszy Zewnętrznych (KRIZ).

2. W skład Kierunkowej Rady Interesariuszy Zewnętrznych wchodzi przedstawiciele nauczycieli akademickich, przedstawiciele pracodawców oraz co najmniej jeden przedstawiciel wskazany przez organ uchwałodawczy samorządu studenckiego.
3. Prace KRIZ koordynuje Przewodniczący wskazany przez Dyrektora Instytutu.
4. Funkcję Przewodniczącego może pełnić Dyrektor Instytutu.
5. Celem KRIZ jest w szczególności:
 - 1) opracowywanie opinii w zakresie potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego, a także w kontekście perspektyw rozwoju kierunku;
 - 2) opiniowanie programu studiów i wnioskowanie o wprowadzenie zmian w programie w celu dostosowania go do zmieniających się potrzeb otoczenia społeczno-gospodarczego;
 - 3) przedstawianie rekomendacji na temat miejsc realizacji praktyk zawodowych;
 - 4) dążenie do poszerzania możliwości odbywania praktyk;
 - 5) wyrażanie opinii na temat wyników badania losów absolwentów;
 - 6) prowadzenie wspólnych projektów o charakterze edukacyjnym i popularyzatorskim.
6. Spotkania KRIZ odbywają się co najmniej raz w roku akademickim.