

## Instrukcja wypełniania wniosku o wydanie legitymacji studenckiej

Aby złożyć wniosek o legitymację, po zalogowaniu w USOSweb pod adresem:

<https://usosweb.panschelm.edu.pl>

Przejdź poprzez zakładkę „DLA WSZYSTKICH” do modułu Wnioski.

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**

AKTUALNOŚCI MÓJ USOSWEB DLA STUDENTÓW DLA PRACOWNIKÓW **DLA WSZYSTKICH**

**INDEKS**

**MOJE DANE**  
→ mój profil  
→ konto bankowe i urząd skarbowy

**PŁATNOŚCI FK**

**WYBORY**

**OBIEGÓWKI**

**WNIOSKI**  
→ lista wniosków  
→ lista pism administracyjnych

**KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI**

**Mój profil**  
Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.

**Konto bankowe i urząd skarbowy**  
Dodaj lub uaktualnij dane.

**Płatności (model FK)**  
Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności.

**Wybory**  
Oddaj głos w wyborach internetowych, sprawdź wyniki wyborów.

**Obiegówki**  
Wypełniaj, wydawaj, bądź sprawdź status obiegówek.

**Wnioski**  
Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji.

**Koordynowanie wnioskami**  
Dla pracowników rozpatrujących wnioski studenckie.

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**  
ul. Pocztowa 54  
22-100 Chełm  
Polska  
tel: +48 82 565 88 95  
<https://panschelm.edu.pl>

**Uniwersytecki System Obsługi Studiów USOSweb**  
kontakt  
deklaracja dostępności  
USOSweb 6.8.1.0-4 (2023-02-27)

Następnie kliknij napis “Zaczynj wypełniać” na liście przy wniosku o legitymację.

→	Wniosek o akademik	w trakcie, tura bez końca od 2023-06-23 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	brak	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Wniosek o stypendium Rektora	rozpocznie się za ok. 1 dzień i 15 godz. od 2023-10-04 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Wniosek o stypendium dla osób niepełnosprawnych	rozpocznie się za ok. 1 dzień i 15 godz. od 2023-10-04 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Wniosek o stypendium socjalne	rozpocznie się za ok. 1 dzień i 15 godz. od 2023-10-04 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>
→	Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu	w trakcie, tura bez końca od 2023-10-02 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>
<input checked="" type="checkbox"/>	Wniosek o zapomogę	rozpocznie się za ok. 1 dzień i 15 godz. od 2023-10-04 00:00:00	Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie	Rok akademicki 2023/2024	informacje o wniosku <a href="#">[i]</a> zaczynj wypełniać <a href="#">[i]</a>



Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie

ul. Pocztowa 54  
22-100 Chełm  
Polska

tel: +48 82 565 88 95

<https://panschelm.edu.pl>

Uniwersytecki System Obsługi Studiów  
USOSweb


[kontakt](#)

[deklaracja dostępności](#)

USOSweb 6.8.1.0-4 (2023-02-27)

Wypełnienie wniosku polega na wprowadzeniu danych w kolejnych ekranach.

Na ekranie 1 po wybieramy program studiów (jako przykład wyświetla się Pielęgniarstwo) i przechodzimy „Dalej”.


Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie

AKTUALNOŚCI

MÓJ USOSWEB

DLA STUDENTÓW

DLA PRACOWNIKÓW

**DLA WSZYSTKICH**

## Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu

Ekran 1


[\[i\]](#) przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)

Poniżej znajdują się Twoje aktualne programy studiów. Zaznacz ten, w ramach którego chcesz złożyć wniosek:

☒ (PI-SL6) Pielęgniarstwo stacjonarne I stopnia lic. 6s.

[SPRAWDŹ](#)
[ZAPISZ](#)
[DALEJ](#)



Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie

ul. Pocztowa 54  
22-100 Chełm  
Polska

tel: +48 82 565 88 95

<https://panschelm.edu.pl>

Uniwersytecki System Obsługi Studiów  
USOSweb

[kontakt](#)

[deklaracja dostępności](#)

USOSweb 6.8.1.0-4 (2023-02-27)

Na ekranie 2 zostaniesz poproszony o weryfikację swoich danych osobowych.

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**

**WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI ALBO JEJ DUPLIKATU**

**Ekran 2**

przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

**Zweryfikuj swoje dane osobowe.** Jeżeli są nieaktualne, wypełnij wniosek o zmianę danych osobowych. Na wniosku są umieszczone dane pochodzące z USOS. Dane pojawiają się w USOSwebie po migracji.

**Dane osobowe**

Imiona	
Nazwisko	
Numer PESEL	
Wniosek składasz na programie studiów	(PI-SL6) Pielęgniarstwo stacjonarne I stopnia lic. 6s.

[WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#)

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**

ul. Pocztowa 54  
22-100 Chełm  
Polska

Uniwersytecki System Obsługi Studiów  
USOSweb

[kontakt](#)

Na ekranie 3 wybieramy odpowiednią pozycję w zależności czy wyrabiamy nową legitymację czy wyrabiamy duplikat.

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**

**WNIOSEK O WYDANIE LEGITYMACJI ALBO JEJ DUPLIKATU**

**Ekran 3**

przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

[WRÓĆ NA POZCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

**Wybierz z poniższej listy powód wydania legitymacji.**

Poniżej znajdują się powody wydania legitymacji oraz kwota do zapłaty. Zaznacz odpowiedni powód:	Kwota do zapłaty
<input checked="" type="radio"/> Nowa legitymacja studencka	22.00 zł
<input type="radio"/> Duplikat legitymacji	33.00 zł

**Uzasadnienie**

[WRÓĆ NA POZCZĄTEK](#) [WRÓĆ](#) [SPRAWDŹ](#) [ZAPISZ](#) [DALEJ](#)

**Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie**

ul. Pocztowa 54  
22-100 Chełm  
Polska


tel. +48 82 565 88 95

Uniwersytecki System Obsługi Studiów  
USOSweb

[kontakt](#)

[deklaracja dostępności](#)

Na następnym ekranie zaznaczamy oświadczenie o wyrażeniu zgody na doręczanie pism komunikacją elektroniczną. W przypadku nie zaznaczenia oświadczenia będą one wysyłane drogą papierową.



Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie

☰

AKTUALNOŚCI

MÓJ USOSWEB

DLA STUDENTÓW

DLA PRACOWNIKÓW

DLA WSZYSTKICH

INDEKS

MOJE DANE

→ mój profil

→ konto bankowe i urząd skarbowy

PŁATNOŚCI FK

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI

→ lista wniosków

• **Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu. - Informacje uzupełniające**

→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu

Informacje uzupełniające

📄 przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

DALEJ

Oświadczenia

☒ Wyrażam zgodę na doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej - USOSweb w postępowaniu wszczętym niniejszym wnioskiem. Jako adres elektroniczny wskazuję adres e-mail znajdujący się we wniosku o przyznanie stypendium.


WRÓĆ NA POZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

DALEJ



Państwowa Akademia Nauk Stosowanych w Chełmie

📍 ul. Pocztowa 54

22-100 Chełm

Polska

Uniwersytecki System Obsługi Studiów USOSweb

✉ kontakt

📄 deklaracja dostępności



Na ekranie podsumowania potwierdzamy swoje dane i rejestrujemy wniosek przez przycisk zarejestruj.

AKTUALNOŚCI

MÓJ USOSWEB

DLA STUDENTÓW

DLA PRACOWNIKÓW

DLA WSZYSTKICH

INDEKS

MOJE DANE

→ mój profil

→ konto bankowe i urząd skarbowy

PLATNOŚCI FK

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI

→ lista wniosków

• **Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu. - Podsumowanie**

→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE WNIOSKAMI

Wniosek o wydanie legitymacji albo jej duplikatu

Podsumowanie

przejdź do szczegółów wypełnianego wniosku

WRÓĆ NA POZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

ZAREJESTRUJ

zobacz podgląd wniosku

Poniżej znajdują się wybrane przez Ciebie dane do wniosku.

Wnioskodawca	
Adres stały	
Adres korespondencyjny	
Program studiów	Pielęgniarstwo stacjonarne I stopnia lic. 6s.
Status na programie	Student
Adres e-mail	

Wybrany przez Ciebie powód wydania legitymacji.

Wybrany powód wydania legitymacji	Nowa legitymacja studencka
Kwota do zapłaty za legitymację	22.00 zł

WRÓĆ NA POZĄTEK

WRÓĆ

SPRAWDŹ

ZAPISZ

ZAREJESTRUJ

Po przestaniu wniosku proszę oczekiwać na pojawienie się obciążenia i numeru konta gdzie należy dokonywać wpłat. (Numer konta wyświetli się dopiero po obciążeniu przez dziekanat)

Numer konta do wpłat będzie widoczny w zakładce „Dla wszystkich” – „Płatności” - „konta bankowe uczelni”

AKTUALNOŚCI

MÓJ USOSWEB

DLA STUDENTÓW

DLA PRACOWNIKÓW

DLA WSZYSTKICH

ADMIN

INDEKS

MOJE DANE

→ mój profil

→ zdjęcie do legitymacji

• wgrzywanie

• pomoc

→ konto bankowe i urząd skarbowy

PLATNOŚCI FK

STATYSTYKI

→ rejestracji

→ zajętości terminów

WYBORY

OBIEGÓWKI

WNIOSKI

→ lista wniosków

→ lista pism administracyjnych

KOORDYNOWANIE

Mój profil

Obejrzyj atrybuty wyświetlane na Twojej stronie profilowej.

Zdjęcie do legitymacji

Wgraj zdjęcie. Będzie ono użyte m.in. do wyrobienia Twojej legitymacji.

Konto bankowe i urząd skarbowy

Dodaj lub uaktualnij dane.

Platności (model FK)

Numery kont bankowych uczelni, wpłaty, należności.

Statystyki

Obejrzyj statystyki rejestracji i zajętości terminów.

Wybory

Oddaj głos w wyborach internetowych, sprawdź wyniki wyborów.

Obiegówki

Wypełniaj, wydawaj, bądź sprawdź status obiegówek.

Wnioski

Wypełnianie i przeglądanie wniosków i oświadczeń oraz wydanych decyzji.

Koordinowanie wnioskami

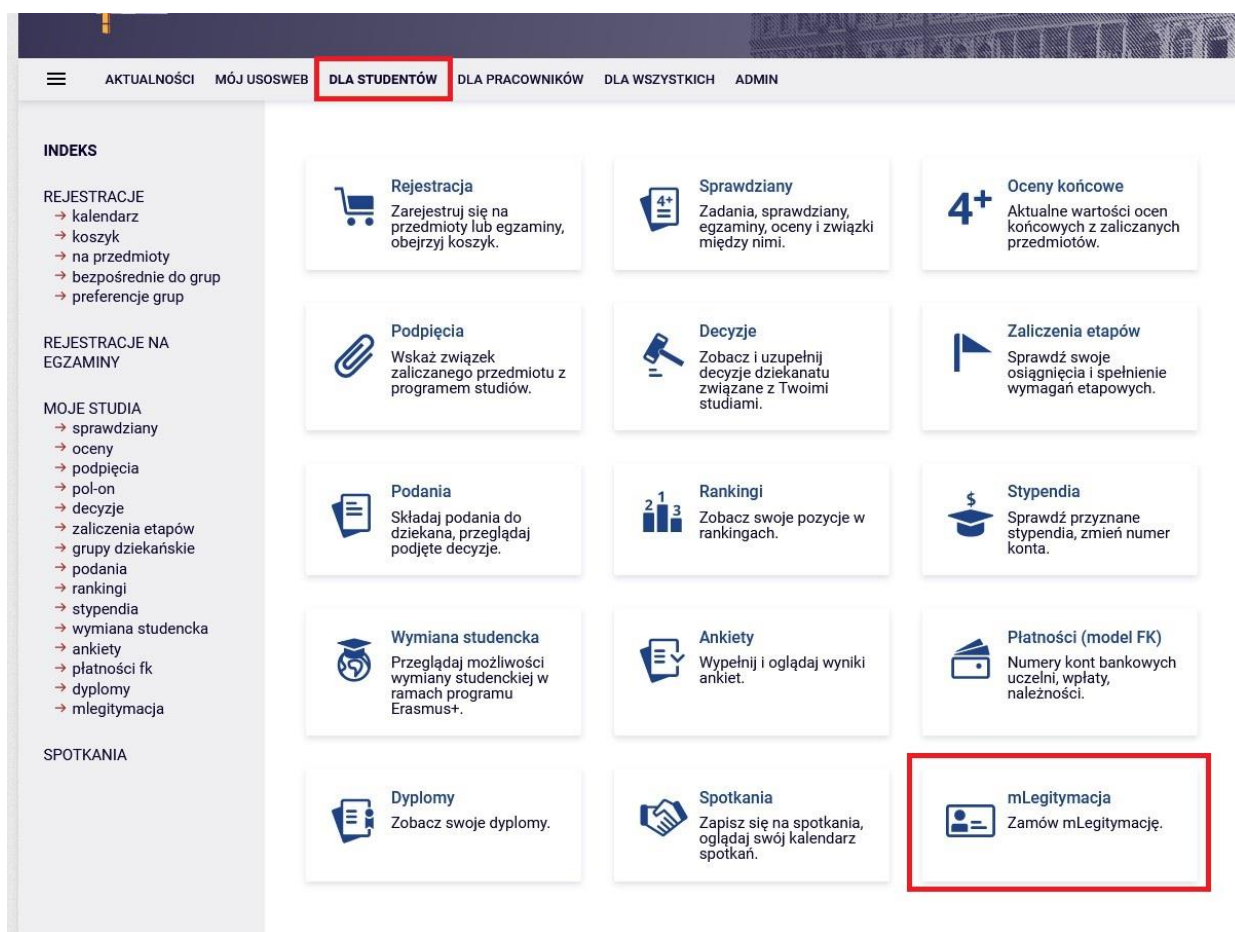
Dla pracowników rozpatrujących wnioski studenckie.

## mLegitymacja

Możesz zamówić mLegitymację, o ile spełniasz następujące warunki:

- Jesteś aktywnym studentem
- Masz numer PESEL
- Masz numer albumu
- Masz zdjęcie w USOS
- Masz Elektroniczną Legitymację Studencką (plastikową)
- Twoja (plastikowa) ELS została przedłużona w USOS
- Twoje dane osobowe nie zmieniły się od czasu wydania ELS

Aby wygenerować kod do aktywacji mLegitymacji należy przejść do zakładki „Dla studentów” a następnie „mLegitymacja” – po czym wybrać „**Zamów mLegitymację**” (proces trwa kilka minut) a następnie zastosować się do wygenerowanej instrukcji



The screenshot shows the student portal interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: AKTUALNOŚCI, MÓJ USOSWEB, **DLA STUDENTÓW** (highlighted with a red box), DLA PRACOWNIKÓW, DLA WSZYSTKICH, and ADMIN. On the left side, there is a sidebar menu with sections: INDEKS, REJESTRACJE (with sub-items: kalendarz, koszyk, na przedmioty, bezpośrednie do grup, preferencje grup), REJESTRACJE NA EGZAMINY, MOJE STUDIA (with sub-items: sprawdziany, oceny, podpięcia, pol-on, decyzje, zaliczenia etapów, grupy dziekańskie, podania, rankingi, stypendia, wymiana studencka, ankiety, płatności fk, dyplomy, mlegitymacja), and SPOTKANIA. The main content area displays a grid of service cards. The card for 'mLegitymacja' is highlighted with a red box. It contains an icon of a person with a document and the text 'mLegitymacja' and 'Zamów mLegitymację.'



## INDEKS

### REJESTRACJE

- kalendarz
- koszyk
- na przedmioty
- bezpośrednie do grup
- preferencje grup

### REJESTRACJE NA EGZAMINY

### MOJE STUDIA

- sprawdziany
- oceny
- podpęcia
- pol-on
- decyzje
- zaliczenia etapów
- grupy dziekańskie
- podania
- rankingi
- stypendia
- ankiety
- płatności fk
- dyplomy
- **mlegitymacja**

### SPOTKANIA

## mLegitymacja



Możesz zamówić mLegitymację, o ile spełniasz następujące warunki:

- Jesteś aktywnym studentem
- Masz numer PESEL
- Masz numer albumu
- Masz zdjęcie w USOS
- Masz Elektroniczną Legitymację Studencką (plastikową)
- Twoja (plastikowa) ELS została przedłużona w USOS
- Twoje dane osobowe nie zmieniły się od czasu wydania ELS

### Zamów mLegitymację

[Zamów mLegitymację](#)

### Twoja mLegitymacja

Brak mLegitymacji