

## ***Uchwała nr 1/CLII/2021***

### ***Senatu Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie***

***z dnia 6 sierpnia 2021 r.***

***w sprawie warunków i trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji na I rok studiów w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie na kierunek Dietetyka i żywienie zbiorowe – studia pierwszego stopnia oraz na kierunek Bezpieczeństwo wewnętrzne – studia drugiego stopnia w roku akademickim 2021/2022 oraz 2022/2023***

Na podstawie art. 70 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478, z póź. zm.), Senat Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie uchwała, co następuje:

#### **§ 1**

1. Na studia pierwszego stopnia na kierunku Dietetyka i żywienie zbiorowe, prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie, może być przyjęta osoba posiadająca:
  - 1) świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 2) świadectwo dojrzałości i dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 3) świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów oraz dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe w zawodzie nauczycykiem na poziomie technika, o których mowa w przepisach o systemie oświaty;
  - 4) świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
  - 5) świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 4;
  - 6) świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
  - 7) świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
2. Na studia drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne prowadzone w formie studiów stacjonarnych i niestacjonarnych w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie, może być przyjęta osoba, która posiada dyplom ukończenia studiów.
3. Na studia drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne rozpoczynające się w roku akademickim 2021/2022 może być także przyjęta osoba, która przedstawi zaświadczenie o ukończeniu studiów zawierające informacje o poziomie, kierunku i profilu studiów, uzyskanym tytule zawodowym i słownie określonym wyniku ukończenia studiów. Osoba ta, w terminie 30 dni od dnia wydania jej dyplomu ukończenia studiów zobowiązana jest przedłożyć dyplom ukończenia studiów, pod rygorem skreślenia z listy studentów.
4. Rekrutacja na I rok studiów jest prowadzona do wyczerpania limitu miejsc określonego przez Rektora.
5. Uruchomienie studiów na poszczególnych kierunkach, poziomach lub formach studiów może zostać uzależnione od zakwalifikowania na I rok studiów odpowiedniej liczby kandydatów. Liczbę kandydatów zakwalifikowanych na I rok studiów, która warunkuje uruchomienie kształcenia na danym kierunku, poziomie lub formie studiów określa Rektor.

6. Rekrutacja na I rok studiów na rok akademicki 2021/2022 rozpoczyna się w dniu 9.08.2021 r. i trwa do 15.10.2021 r. Szczegółowy terminarz rekrutacji określa Rektor.
7. Rekrutacja na I rok studiów na rok akademicki 2022/2023 rozpoczyna się w dniu 16.05.2022 r. i trwa do 17.10.2022 r. Szczegółowy terminarz rekrutacji określa Rektor.
8. Rekrutacja na studia odbywa się w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, zwanym dalej IRK.
9. Zasady postępowania w stosunku do niepełnosprawnych kandydatów na studia określają przepisy zawarte w § 19 - 20 niniejszej uchwały.

## § 2

1. Przyjęcie na I rok studiów następuje po przeprowadzeniu postępowania kwalifikacyjnego.
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym może uczestniczyć osoba, która:
  - 1) posiada świadectwo lub inny dokument, o którym mowa w § 1 ust. 1, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia – w przypadku osoby, która ubiega się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia na kierunku Dietetyka i żywienie zbiorowe;
  - 2) posiada dyplom ukończenia studiów, o którym mowa w § 1 ust. 2 – w przypadku osoby, która ubiega się o przyjęcie na studia drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne;
  - 3) zarejestrowała się w systemie IRK;
  - 4) wniosła opłatę za przeprowadzenie rekrutacji w terminie oraz trybie określonym przez Rektora Uczelni.
3. W postępowaniu kwalifikacyjnym na studia drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne na rok akademicki 2021/2022 może uczestniczyć również osoba, która posiada zaświadczenie o ukończeniu studiów, o którym mowa w § 1 ust. 3.

## § 3

1. W celu rejestracji w systemie IRK, kandydat zakłada osobiste konto rejestracyjne, wypełniając formularz elektroniczny, w którym przekazuje wymagane dane osobowe oraz wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Brak wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych uniemożliwia wzięcie udziału w postępowaniu rekrutacyjnym. Cofnięcie zgody na przetwarzanie danych osobowych w toku postępowania jest równoznaczne z rezygnacją z ubiegania się o przyjęcie na studia.
2. W ramach rejestracji w systemie IRK, kandydat może zostać zobowiązany do załączenia do formularza, o którym mowa w ust. 1, skanu dokumentów, określonych przez Rektora Uczelni.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się rejestrację kandydatów w formie tradycyjnej tj. poprzez złożenie lub przesłanie do właściwego działu obsługi studenta kompletu dokumentów, o których mowa w § 6 uchwały.

## § 4

1. Osobiste konto kandydata służy do dokonania i potwierdzenia rejestracji, przekazywania informacji dotyczących postępowania kwalifikacyjnego i jego wyników, terminu i miejsca składania dokumentów oraz wszelkich innych wiadomości niezbędnych w postępowaniu rekrutacyjnym.
2. Informacje przesłane kandydatowi przy wykorzystaniu jego osobistego konta uważa się za dostarczone. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki niezapoznania się kandydata z tymi wiadomościami.

## § 5

Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie nie bierze odpowiedzialności za niemożność rejestracji, spowodowaną awariami sieci internetowej lub okresowym przeciążeniem serwerów uczelnianych. W takich przypadkach kandydat zgłasza się osobiście do właściwej komisji rekrutacyjnej/działu obsługi studenta.

## § 6

Listę dokumentów wymaganych od osób zakwalifikowanych na studia określa Rektor Uczelni w formie zarządzenia.

## § 7

Podanie nieprawdziwych danych może spowodować wykluczenie kandydata z postępowania kwalifikacyjnego.

## § 8

1. Postępowanie kwalifikacyjne na I rok studiów pierwszego stopnia na kierunku Dietetyka i żywienie zbiorowe obejmuje konkurs świadectw dojrzałości/dokumentów uprawniających do ubiegania się o przyjęcie na studia. Przedmioty brane pod uwagę w ramach konkursu na poszczególnych kierunkach określa załącznik nr 1.
2. W postępowaniu kwalifikacyjnym przyznaje się następującą ilość punktów za wynik lub ocenę z egzaminu maturalnego/egzaminu dojrzałości lub ocenę klasyfikacji końcowej:

Egzamin maturalny		Egzamin dojrzałości lub ocena klasyfikacji końcowej		Liczba punktów
Poziom podstawowy	Poziom rozszerzony lub jeden poziom egzaminu	Skala ocen sześciostopniowa	Skala ocen czterostopniowa	
0-29%	0-29%	niedostateczna	niedostateczna	<b>0</b>
30-60%	30-39%	dopuszczająca		<b>2</b>
61-75%	40-61%	dostateczna	dostateczna	<b>4</b>
76-90%	62-79%	dobra		<b>6</b>
91-96%	80-90%	bardzo dobra	dobra	<b>8</b>
97-100%	91-100%	celująca	bardzo dobra	<b>10</b>

3. W postępowaniu kwalifikacyjnym, z danego przedmiotu przyjmowany będzie jeden, najlepszy wynik/ocena, który po przeliczeniu otrzyma większą liczbę punktów, niezależnie od tego czy egzamin był zdawany na poziomie podstawowym, rozszerzonym, jednym poziomie egzaminu, czy w części pisemnej lub ustnej.
4. Kandydat, który zdawał egzamin maturalny lecz nie wytypował żadnego z przedmiotów wskazanych do wyboru, otrzymuje 0 punktów z tego przedmiotu.
5. W przypadku kandydata, który zdawał egzamin dojrzałości i nie zdawał egzaminu z języka obcego lub któregośkolwiek z przedmiotów wskazanych do wyboru w załączniku nr 1, przyjmowana będzie ocena klasyfikacji końcowej ze wskazanego przez niego języka obcego lub z przedmiotu do wyboru w ramach przyjętego katalogu.
6. W przypadku absolwentów klas dwujęzycznych, przy ustalaniu liczby punktów z języka obcego, do przeliczenia wyniku egzaminu zdanego na poziomie dwujęzycznym na wynik egzaminu na poziomie rozszerzonym - przyjmuje się, że 30% punktów z matury

dwujęzycznej jest równoważne 40% punktów z matury na poziomie rozszerzonym. Wynik maksymalny nie powinien przekroczyć 100%.

7. W przypadku uzyskania przez kandydatów jednakowej liczby punktów, komisja rekrutacyjna może zastosować dodatkowe kryterium w postaci liczby punktów wyliczonych zgodnie z zasadami określonymi w ust. 2, w oparciu o oceny bądź wyniki uzyskane przez kandydata ze wszystkich przedmiotów zdawanych na egzaminie dojrzałości bądź egzaminie maturalnym.
8. O przyjęciu kandydata na I rok studiów pierwszego stopnia na kierunku Dietetyka i żywienie zbiorowe decyduje liczba punktów uzyskanych podczas postępowania kwalifikacyjnego z przedmiotów branych pod uwagę w postępowaniu.
9. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego na studia pierwszego stopnia na kierunku Dietetyka i żywienie zbiorowe podawane są w skali punktowej.

#### § 9

1. W postępowaniu kwalifikacyjnym, na zasadach określonych dla kandydatów, którzy zdali egzamin maturalny, uczestniczą obywatele polscy, którzy zdali egzamin zagraniczny.
2. Jeżeli kandydat nie uzyskał wyniku lub oceny z języka polskiego, przyjmuje się wynik lub ocenę z języka urzędowego kraju, w którym kandydat ukończył szkołę średnią.
3. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, komisja rekrutacyjna może także uwzględnić wynik z innego równoważnego przedmiotu maturalnego zdawanego przez kandydata, o ile kandydat nie miał możliwości zdawania przedmiotu maturalnego, wymaganego w procesie rekrutacji.
4. Wynik lub ocenę uzyskaną przez obywateli polskich, którzy zdali egzamin za granicą wyraża się w procentach, a następnie przelicza na punkty rekrutacyjne według zasad określonych w niniejszej uchwale.
5. Kandydaci dostarczają świadectwo wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.

#### § 10

1. Kandydaci posiadający dyplom matury międzynarodowej (IB) lub dyplom matury europejskiej (EB) przyjmowani są na podstawie liczby punktów z przedmiotów objętych konkursem świadectw, przeliczanych ze skali ocen matury międzynarodowej lub europejskiej na liczbę punktów wg poniższej tabeli:

<b>Matura IB (poziom SL lub HL)</b>	<b>Matura EB</b>	<b>Liczba punktów</b>
0	0-5	<b>0</b>
1	-	<b>0</b>
2	-	<b>1</b>
3	6	<b>2</b>
4	7	<b>4</b>
5	8	<b>6</b>
6	9	<b>8</b>
7	10	<b>10</b>

2. Kandydat, który zdawał maturę międzynarodową lub maturę europejską i oczekuje na wystawienie dyplomu, składa zaświadczenie o wynikach matury międzynarodowej lub matury europejskiej. Przyjęcie kandydata na studia następuje po dostarczeniu w terminie określonym przez komisję rekrutacyjną kopii dyplomu (oryginał do wglądu).

### § 11

1. Na I rok studiów drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne kandydaci przyjmowani są według kolejności zgłoszeń, aż do wyczerpania limitu miejsc określonego przez Rektora Uczelni.
2. W przypadku studiów drugiego stopnia na kierunku Bezpieczeństwo wewnętrzne, absolwenci innych kierunków niż Bezpieczeństwo wewnętrzne są zobowiązani do uzupełnienia w trakcie studiów drugiego stopnia przedmiotów określonych w załączniku nr 2.

### § 12

Kandydaci posiadający dyplom ukończenia zagranicznej szkoły wyższej, mogą ubiegać się o przyjęcie na studia drugiego stopnia, o ile legitymują się dyplomem ukończenia studiów, uprawniającym do przyjęcia na studia, zgodnie z art. 326 i 327 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Kandydaci dostarczają dyplom wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.

### § 13

1. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia podlegają procedurze kwalifikacyjnej na zasadach dotyczących obywateli polskich.
2. Cudzoziemcy mogą podejmować i odbywać studia na zasadach określonych w ustawie Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
3. Cudzoziemcy ubiegający się o przyjęcie na studia zobowiązani są do wykazania, iż:
  - 1) posiadają wizę lub kartę pobytu, status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej, są obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) lub posiadają inny dokument uprawniający do pobytu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
  - 2) wykazują się dobrym stanem zdrowia, udokumentowanym zaświadczeniem lekarskim, stwierdzającym brak przeciwwskazań do podjęcia kształcenia na danym kierunku;
  - 3) posiadają polisę ubezpieczeniową na wypadek choroby lub następstw nieszczęśliwych wypadków na okres kształcenia w Polsce albo Europejską Kartę Ubezpieczenia Zdrowotnego lub przystąpią do ubezpieczenia w Narodowym Funduszu Zdrowia niezwłocznie po rozpoczęciu kształcenia;
  - 4) przedstawią potwierdzenie znajomości języka polskiego na poziomie co najmniej B1 lub uzyskają potwierdzenie znajomości języka polskiego przez PWSZ w Chełmie.
4. Kandydaci dostarczają dokumenty wraz z tłumaczeniem dokonany przez tłumacza przysięgłego.

### § 14

1. Wyniki postępowania kwalifikacyjnego są jawne. O wynikach postępowania kandydaci są informowani za pomocą systemu IRK bądź poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń Uczelni lub stronie internetowej Uczelni.
2. Kandydaci zakwalifikowani na I rok studiów, zobowiązani są złożyć lub przesłać do właściwego działu obsługi studenta, w terminie określonym przez Rektora, komplet dokumentów, o których mowa w § 6. Kandydat, który dokonał rejestracji w systemie IRK składa również podpisany kwestionariusz osobowy wygenerowany w tym systemie.
3. Niezłożenie w wymaganym terminie dokumentów, o których mowa w § 6 jest jednoznaczne z rezygnacją z kandydowania na studia.
4. Komisja rekrutacyjna, po otrzymaniu przez kandydata kompletu dokumentów, o których mowa w § 6, sprawdza poprawność wpisanych do systemu IRK danych, a następnie

przyjmuje na I rok studiów lub odmawia przyjęcia na studia. Konsekwencje błędnego wypełnienia pól formularzy internetowych, ich niewypełnienia lub podania nieprawdziwych informacji ponosi kandydat.

#### § 15

1. W przypadku wyczerpania limitu miejsc na danym kierunku kształcenia lub nieuruchomienia studiów w sytuacji, o której mowa w § 1 ust. 5, kandydat może zostać przyjęty na inny kierunek, na których limit miejsc nie został wypełniony.
2. W przypadku niewypełnienia limitu miejsc, na I rok studiów może być również przyjęta osoba, która nie uczestniczyła lub nie została przyjęta w postępowaniu rekrutacyjnym w terminach określonych przez Rektora Uczelni – po przeprowadzeniu tego postępowania.

#### § 16

1. Rektor na wniosek właściwego dyrektora instytutu może podjąć decyzję o przeprowadzeniu rekrutacji uzupełniającej.
2. Rekrutacja uzupełniająca przeprowadzana jest zgodnie z zasadami określonymi dla rekrutacji podstawowej i dotyczy kierunku, na którym liczba miejsc została wypełniona w rekrutacji podstawowej, a wskutek rezygnacji osób przyjętych zwolniły się miejsca.
3. Liczba zwolnionych miejsc jest określana na podstawie rezygnacji dokonanych w grupie osób przyjętych na studia, a decyzja zostanie podjęta w terminie do dnia 24 września 2021 r. w roku akademickim 2021/2022 oraz do dnia 23 września 2022 r. w roku akademickim 2022/2023.
4. W rekrutacji uzupełniającej mogą brać udział kandydaci, którzy ubiegali się o przyjęcie na określony kierunek lub formę studiów w rekrutacji podstawowej, lecz nie zostali przyjęci. Na studia pierwszego stopnia na kierunek Dietetyka i żywienie zbiorowe mogą ubiegać się kandydaci, których wynik egzaminu maturalnego z danego przedmiotu lub przedmiotów został podwyższony w wyniku weryfikacji sumy punktów lub odwołania, o których mowa w art. 44zzz ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

#### § 17

1. Postępowanie rekrutacyjne prowadzą powołane przez Rektora komisje rekrutacyjne.
2. Rektor może powołać w skład komisji rekrutacyjnych osoby spoza PWSZ w Chełmie.
3. Do zadań komisji rekrutacyjnych należy w szczególności:
  - 1) przyjmowanie i sprawdzanie kompletności dokumentów, w tym weryfikacja składanych dokumentów z danymi zawartymi w systemie IRK;
  - 2) przeprowadzanie postępowania kwalifikacyjnego;
  - 3) przyjmowanie na I rok studiów poprzez wpis na listę studentów;
  - 4) podejmowanie decyzji odmawiającej przyjęcia na studia;
  - 5) sporządzanie protokołów z postępowania rekrutacyjnego;
  - 6) przygotowanie wszelkich doraźnych informacji i danych liczbowych z przebiegu rekrutacji.
4. O przyjęciu kandydata na studia poprzez wpisanie na listę studentów zawiadamia przewodniczący lub sekretarz komisji. Decyzje odmawiające przyjęcia na studia wydawane przez komisje rekrutacyjne podpisuje przewodniczący komisji.
5. Dyrektorzy instytutów odpowiadają za organizację rekrutacji w ramach instytutu.

#### § 18

1. Od decyzji komisji rekrutacyjnej odmawiającej przyjęcia na studia służy odwołanie do Rektora PWSZ w Chełmie w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. Podstawą odwołania może być jedynie naruszenie warunków i trybu rekrutacji na studia określonych w niniejszej uchwale.

3. Decyzja Rektora jest ostateczna.

#### § 19

1. Kandydaci niepełnosprawni i przewlekle chorzy, zwani dalej kandydatami niepełnosprawnymi, podlegają tej samej procedurze kwalifikacyjnej, co wszystkie osoby ubiegające się o przyjęcie na studia w PWSZ w Chełmie.
2. Kandydat niepełnosprawny przed rozpoczęciem postępowania kwalifikacyjnego ma prawo do wcześniejszej konsultacji z pełnomocnikiem właściwym do spraw osób niepełnosprawnych PWSZ w Chełmie i uzyskania pełnej informacji o zasadach odbywania studiów przez osoby niepełnosprawne.

#### § 20

1. W przypadku niepełnosprawności kandydata uniemożliwiającej udział w postępowaniu kwalifikacyjnym z zastosowaniem IRK, przewodniczący komisji rekrutacyjnej podejmuje decyzję o dostosowaniu postępowania kwalifikacyjnego do jego niepełnosprawności, na podstawie uzasadnionego wniosku kandydata.
2. Informacje o stanie zdrowia kandydata podlegają ochronie zgodnie z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
3. W ramach dostosowania postępowania kwalifikacyjnego możliwe jest:
  - 1) zastosowanie dodatkowych urządzeń technicznych, takich jak komputery, oprogramowanie udźwiękawiające lub alternatywne myszki i klawiatury;
  - 2) zastosowanie alternatywnej formy zapisu rozumianej jako: pismo Braille'a, druk o zmienionej wielkości czcionki, nagranie audio, zapis elektroniczny;
  - 3) rejestracja kandydata w postępowaniu kwalifikacyjnym w formie tradycyjnej tj. poprzez złożenie lub przesłanie do właściwego działu obsługi studenta kompletu dokumentów.

#### § 21

1. W przypadku gdy decyzją Rektora, studia na określonym kierunku kształcenia nie zostały uruchomione, komisja rekrutacyjna odmawia przyjęcia kandydata na studia, o ile kandydat nie złoży wniosku o zmianę kierunku.
2. W przypadku gdy kandydat nie został przyjęty na inny kierunek kształcenia w PWSZ w Chełmie, opłata rekrutacyjna podlega zwrotowi. Opłatę zwraca się na pisemny wniosek kandydata.
3. W przypadku wystąpienia wątpliwości interpretacyjnych oraz w sprawach dotyczących warunków i trybu rekrutacji nieobjętych przepisami uchwały, decyzję podejmuje Rektor.

#### § 22

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia, z tym, że § 1 ust. 1 pkt 2 i 3 wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2022 r.

Przewodniczący Senatu  
Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie

dr hab. inż. Arkadiusz Tofil  
profesor PWSZ w Chełmie



## Załącznik nr 1

Na studia stacjonarne i niestacjonarne na I rok studiów pierwszego stopnia na kierunku: *Dietetyka i żywienie zbiorowe* brane są pod uwagę wyniki lub oceny z egzaminu maturalnego lub egzaminu dojrzałości przeliczane na punkty kwalifikacyjne z następujących przedmiotów:

- 1) język obcy nowożytny zdawany jako przedmiot obowiązkowy,
- 2) jeden z przedmiotów wskazanych przez kandydata spośród następujących przedmiotów: biologia, chemia, matematyka, geografia, historia, wiedza o społeczeństwie, język polski.



## Załącznik nr 2

Osoby przyjęte na studia drugiego stopnia na kierunku *Bezpieczeństwo wewnętrzne*, będące absolwentami innych niż Bezpieczeństwo wewnętrzne kierunków studiów zobowiązane są do uzupełnienia w trakcie studiów drugiego stopnia następujących przedmiotów:

- 1) Bezpieczeństwo państwa,
- 2) Zarządzanie kryzysowe,
- 3) Polityka bezpieczeństwa państwa,
- 4) Współczesne zagrożenia bezpieczeństwa państwa.