

Załącznik 4

IMIĘ I NAZWISKO PRAKTYKANTA:

ADRES ZAMIESZKANIA:

ADRES ZAMELDOWANIA:

**Wniosek o refundację/ wypłatę/ pokrycie kosztów dojazdów na praktyki zawodowe
w ramach projektu "Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach
Zawodowych" realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój**

Proszę o refundację/ wypłatę/ pokrycie poniesionych kosztów dojazdów do miejsca praktyki i z powrotem/*
w ramach projektu „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych”
realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, odbywanej
w

(nazwa firmy/instytucji, miejscowość) w terminie

1. dojazd z miejsca zamieszkania/zameldowania/siedziby Uczelni/* do miejsca odbywania praktyki

.....

2. dojazd z miejsca odbywania praktyki do miejsca zamieszkania/ zameldowania/ siedziby Uczelni/*

.....

Należność brutto wynosi zł

(słownie zł:)

Należność należy przekazać przelewem na konto bankowe w banku:

.....
nazwa banku – oddział – numer konta bankowego

.....
data i podpis praktykanta

Oświadczam, iż wskazane koszty dotyczące przejazdów, o których mowa powyżej nie zostały rozliczone przez
inny podmiot.

.....
data i podpis praktykanta

/*niepotrzebne skreślić



UWAGI/KOMENTARZE (jeśli dotyczy):

Na praktyki zawodowe w dniu w ramach projektu pozakonkursowego pn. „Program praktyk zawodowych w Państwowych Wyższych Szkołach Zawodowych” przyjechałam/em samochodem własnym prywatnym, podróż rozpocząłem/łam w miejscowości, a zakończyłem/łam w miejscowości Podróż odbywała się do miejsca odbywania praktyk oraz z powrotem. /*

W związku z powyższym zwracam się z prośbą o zwrot kosztów w wysokości zgodnie z przedstawionym dokumentem/**.

Oświadczam, iż wskazane koszty dotyczące przejazdów, o których mowa powyżej nie zostały rozliczone przez inny podmiot.

.....
data i podpis praktykanta

Akceptacja merytoryczna / Brak akceptacji*

.....
data, podpis i pieczęć

Załączniki:

- potwierdzenie kosztów przejazdów

/*niepotrzebne skreślić

/ w wyjątkowych sytuacjach, jeżeli nie istnieje połączenie komunikacją publiczną jest możliwość rozliczenia kosztów podróży samochodem prywatnym. Należy w tym celu załączyć następujące dokumenty:**

- wydruk ze strony PKP ceny biletu obowiązującej na danej trasie i w danym dniu (możliwość zrobienia „Print Screen” ze strony PKP i załączenia do rozliczenia) lub;
- wydruk z obowiązującego np. „Cennika usług przewozowych Spółki PKP Intercity”; „Opłaty za bilety jednorazowe obowiązujące w pociągach TLK i IC”, z zaznaczeniem trasy przejazdu lub odległości w km obowiązujących na trasie przejazdu.

POUCZENIE

Praktykant może otrzymać częściową lub całkowitą refundację/ wypłatę/ pokrycie poniesionych dodatkowych kosztów, związanych bezpośrednio z odbywaniem praktyki zawodowej (za trzy miesiące praktyki pilotażowej oraz nie więcej niż dwa miesiące praktyki kursowej), a w szczególności kosztów poniesionych na dojazdy do miejsca praktyki i z powrotem, o ile miejsce praktyki znajduje się poza miejscem zamieszkania/ zameldowania studenta/siedzibą Uczelni. Koszty refundowane/ wypłacane/ pokrywane są na podstawie rzeczywiście poniesionych kosztów dojazdów, najtańszymi środkami komunikacji publicznej (pociąg, bus, autobus) do wysokości wartości biletów II klasy PKP. W przypadku podróży samochodem, zwrot kosztów dojazdów będzie rozliczony maksymalnie do wysokości wartości biletów II klasy PKP.

Refundacja/ wypłata/ pokrycie nie przysługuje jeżeli praktyka jest realizowana w siedzibie lub jednostkach organizacyjnych Uczelni, a także w przypadku gdy student realizuje praktykę w swoim miejscu zamieszkania lub zameldowania.

