*Załącznik do Zarządzenia nr 51/2019 Rektora Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie z dnia 1 lipca 2019 r.*

# REGULAMIN REKRUACJI ORAZ UCZESTNICTWA STUDENTEK I STUDENTÓW W PROJEKCIE

**„Program rozwojowy PWSZ w Chełmie - na rzecz Rozwoju Regionalnego”**

**Przepisy ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin rekrutacji oraz uczestnictwa studentek i studentów w projekcie „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie – na rzecz Rozwoju Regionalnego”, zwany dalej *Regulaminem*, określa zasady przeprowadzania procesu rekrutacji uczestniczek i uczestników projektu – studentek   
   i studentów PWSZ w Chełmie, w tym kryteria oraz procedurę rekrutacji, a także warunki uczestnictwa oraz prawa i obowiązki, a także zakres wsparcia uczestniczek i uczestników projektu pt. „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie – na rzecz Rozwoju Regionalnego”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś priorytetowa: III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych.
2. Projekt „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie – na rzecz Rozwoju Regionalnego”realizowany jest przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie w okresie od 01.06.2019 r.   
   do 31.12.2022 r., zgodnie z Umową o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020 nr POWR.03.05.00-00-ZR38/18-00.
3. Głównym celem projektu jest podniesienie do 12.2022 r. jakości kształcenia praktycznego   
   na specjalnościach lotniczych na rzecz rozwoju regionalnego w PWSZ w Chełmie poprzez nabycie dodatkowych kwalifikacji i kompetencji studentów i studentek, przygotowujących ich   
   do wejścia na rynek pracy, oraz odpowiadające potrzebom Uczelni i regionu nabyte umiejętności dydaktyczne kadr.
4. Udział w projekcie jest bezpłatny.

# Definicje

# § 2

Użyte w niniejszym Regulaminie terminy oznaczają:

1. **Instytucja Pośrednicząca** – Narodowe Centrum Badań i Rozwoju z siedzibą  
   w Warszawie, ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa.
2. **Projekt** – oznacza to projekt pt. „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie - na rzecz Rozwoju Regionalnego”, realizowany przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie: 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych, na podstawie wniosku nr **POWR.03.05.00-00-ZR38/18**.
3. **Moduł Dostosowania Programów Kształcenia (MDPK) -** część projektu „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie - na rzecz Rozwoju Regionalnego”, obejmująca działania dotyczące modyfikacji programu kształcenia na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn, specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacji pilotaż śmigłowcowy w PWSZ   
   w Chełmie, w celu dostosowania do potrzeb gospodarki, rynku pracy i społeczeństwa.
4. **Moduł podnoszenia kompetencji osób uczestniczących w edukacji na poziomie wyższym, w obszarach kluczowych dla gospodarki i rozwoju kraju** **-** część projektu „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie **-** na rzecz Rozwoju Regionalnego”, obejmująca działania wykraczające poza program kształcenia na kierunku Mechanika i budowa maszyn, specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacji pilotaż samolotowy oraz specjalności mechanika lotnicza w PWSZ w Chełmie;
5. **Beneficjent/Uczelnia** – Państwowa Wyższa Szkoła Zawodowa w Chełmie (PWSZ w Chełmie / Uczelnia), z siedzibą ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, tel. (82) 565-88-95.
6. **Uczestnik/Uczestniczka projektu** – uczestnikami/uczestniczkami projektu są osoby bezpośrednio korzystające ze wsparcia zaplanowanego w projekcie - studenci/studentki studiów stacjonarnych I stopnia PWSZ w Chełmie, którym do zakończenia kształcenia pozostają maksymalnie 4 semestry studiów, studiujący w PWSZ w Chełmie na kierunku Mechanika i Budowa Maszyn, specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacjach:
   * 1. pilotaż śmigłowcowy,
     2. pilotaż samolotowy;

oraz

* + 1. specjalności mechanika lotnicza

zakwalifikowani do udziału w Projekcie;

1. **Strona internetowa projektu** – strona internetowa, na której zamieszczane będą wszystkie informacje i dokumenty dotyczące Projektu: https://pwszchelm.edu.pl/program-rozwojowy-pwsz
2. **Forma wsparcia** – zadania zaplanowane w projekcie w zakresie podniesienia kwalifikacji/kompetencji zawodowych, komunikacyjnych, w tym interpersonalnych, obejmujące modyfikację programu kształcenia, oraz certyfikowane szkolenia zawodowe, wizyty studyjne u pracodawców, zajęcia dodatkowe z udziałem pracodawców;
3. **Biuro projektu** – Biuro mieszczące się w budynku Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, pokój nr 210, tel.:  
   82 562 06 02.

**Założenia Projektu**

**§ 3**

1. Wsparcie oferowane jest Uczestnikom/-czkom Projektu, będącymi studentami/studentkami PWSZ w Chełmie, którym do zakończenia kształcenia na studiach I stopnia pozostają maksymalnie 4 semestry studiów, studiujący w PWSZ w Chełmie na kierunku Mechanika i budowa maszyn, specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacjach: pilotaż śmigłowcowy i pilotaż samolotowy oraz specjalności mechanika lotnicza.
2. Zakres wsparcia obejmuje:
   1. na *specjalizacji pilotaż śmigłowcowy:*
      * loty doskonalące w zakresie niezbędnym do uzyskania praktycznych umiejętności/wymagań stawianych dla pilotów HEMS;
      * wizytę studyjną w Lotniczym Pogotowiu Ratunkowym;
   2. na *specjalizacji pilotaż samolotowy*:

* szkolenie do uzyskania uprawnienia instruktora samolotowego FI(A)R   
  z ograniczeniem;
* warsztaty z przedstawicielami linii lotniczych;
  1. na specjalności mechanika lotnicza:
* szkolenie do uzyskania uprawnienia na typ statku powietrznego CESSNA 152.

1. Szczegółowe informacje na temat harmonogramu wsparcia, terminów i miejsca realizacji poszczególnych zajęć, skierowanych do każdej z grup Uczestników/-czek, objętych Projektem, będą ustalane przez wyznaczonych pracowników Centrum Lotniczego PWSZ w Chełmie   
   i Kierownika Projektu oraz na bieżąco aktualizowane na stronie internetowej projektu.

# § 4

1. Projekt „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie - na rzecz Rozwoju Regionalnego” skierowany jest łącznie do 71 studentów/studentek Uczelni i obejmie wsparciem studentów/-tki kierunku Mechanika i budowa maszyn:
   1. specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacje:
      * + pilotaż śmigłowcowy: 6 osób (mężczyzn)
        + pilotaż samolotowy: 35 osób (6 kobiet i 29 mężczyzn);
   2. specjalności mechanika lotnicza: 30 osób (8 kobiet i 22 mężczyzn)
2. Na poszczególnych specjalnościach przewiduje się następującą liczbę edycji programu:
   1. na specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacji pilotaż śmigłowcowy – 2 edycje programu (2 grupy uczestników);
   2. na specjalności inżynieria lotnicza, specjalizacji pilotaż samolotowy - 4 edycje programu (4 grupy uczestników/uczestniczek);
   3. na specjalności mechanika lotnicza – 3 edycje programu (3 grupy uczestników/uczestniczek).
3. Za prawidłowy przebieg procesu rekrutacji odpowiadają wyznaczeni pracownicy Centrum Lotniczego PWSZ w Chełmie oraz Kierownik projektu.
4. Proces rekrutacji nie będzie dyskryminował żadnej z płci. Decydować będą tylko i wyłącznie kryteria regulaminowe, uwarunkowane obowiązującymi przepisami prawa w zakresie poszczególnych form szkoleniowych, przewidzianych w projekcie. Z uwagi na proces rekrutacji, Uczelnia zastrzega sobie możliwość zmiany założonej liczby kobiet i mężczyzn. Zmiana liczby kobiet i mężczyzn nie powoduje konieczności zmiany niniejszego Regulaminu.

**Kryteria rekrutacyjne dla studentów**

**§ 5**

W Projekcie mogą wziąć udział wyłącznie studenci/-tki spełniający łącznie obligatoryjne kryteria formalne i kryteria dodatkowe charakterystyczne dla danej specjalności.

**§ 6**

Obligatoryjnymi kryteriami formalnymi są (ocena metodą 0-1):

1. posiadanie statusu studenta/-tki PWSZ w Chełmie studiów stacjonarnych I stopnia kierunku/specjalności/specjalizacji kształcenia, wskazanych w § 3 ust. 1, któremu/-ej   
   do zakończenia kształcenia pozostają maksymalnie 4 semestry studiów,
2. złożenie przez studenta/-tkę prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów rekrutacyjnych w Biurze Projektu lub Sekretariacie Dyrektora Centrum Lotniczego, stanowiących załączniki do Regulaminu, tj.:

* formularza zgłoszeniowego wraz z deklaracją uczestnictwa – załącznik nr 1,
* oświadczeń uczestnika projektu – załącznik nr 2 i załącznik nr 7;
* klauzuli informacyjnej dla Uczestnika/-czki projektu pt. „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie – na rzecz Rozwoju Regionalnego” – załącznik nr 3;

**§ 7**

1. W przypadku *Szkolenia do uzyskania uprawnienia instruktora samolotowego FI(A)R  
   z ograniczeniem,* student/studentka kierunku Mechanika i budowa maszyn specjalizacji *pilotaż samolotowy* oprócz kryteriów określonych w § 6, obowiązany/-na jest spełniać wymagania, określone w *Programie szkolenia do uzyskania uprawnienia instruktora samolotowego FI(A) w OKL PWSZ w Chełmie*, zatwierdzonym do stosowania przez Prezesa Urzędu Lotnictwa Cywilnego Decyzją ULC-LPL-2/78-0024/01/17 z dn. 15.03.2017 r. oraz zobowiązany/-a będzie do:

* posiadania licencji lotniczej - minimum PPL(A);
* posiadania zaświadczenia Lotniczej Komisji Egzaminacyjnej o pozytywnym wyniku egzaminu teoretycznego do licencji ATPL(A);
* przedłożenia wniosku o zakwalifikowanie na szkolenie FI(A)R/ *-* załącznik nr 4. Obowiązujące terminy oraz wzór formularza dostępne będą na stronie internetowej projektu;

1. Przy wyborze studenta/-ki Kierownik Szkolenia HT OKL PWSZ w Chełmie oceni/weźmie pod uwagę:

* wyniki/osiągnięcia studenta/-ki, świadczące o zaangażowaniu w procesie kształcenia lotniczego oraz brak zaległości w procesie kształcenia kierunkowego;
* opinię instruktorów, nadzorujących dotychczasowe szkolenie studenta/-ki, wydaną na wniosek Kierownika Szkolenia;

1. Kierownik Szkolenia HT OKL PWSZ w Chełmie wytypuje studentów/-ki specjalizacji *pilotaż samolotowy,* którzy/które spełniają wszystkie wymagania wskazane w § 6 oraz § 7 ust. 1 i 2.

**§ 8**

1. W przypadku lotów doskonalących/wizyty studyjnejstudent/-ka kierunku Mechanika   
   i budowa maszyn specjalizacji *pilotaż śmigłowcowy,* realizowanych w ramach MDPK, oprócz kryteriów określonych w § 6 obowiązany/na jest spełniać wymagania określone w *Programie szkolenia do licencji pilota śmigłowcowego zawodowego CPL(H) - Szkolenie Zintegrowane, zaakceptowanym przez Prezesa ULC w dniu 04.09.2014 r.***,** oraz zobowiązany/-abędzie do:

* przedłożenia wniosku o zakwalifikowanie do programu lotów doskonalących - załącznik nr 5;
* posiadania licencji lotniczej - minimum PPL(A);
* posiadania zaświadczenia Lotniczej Komisji Egzaminacyjnej   
  o pozytywnym wyniku egzaminu teoretycznego do licencji CPL(H);

1. Przy wyborze studenta/-ki Kierownik Szkolenia HT OKL PWSZ w Chełmie oceni/weźmie pod uwagę:

* wyniki/osiągnięcia studenta/-ki, świadczące o zaangażowaniu w procesie kształcenia lotniczego oraz brak zaległości w procesie kształcenia kierunkowego;
* opinię instruktorów, nadzorujących dotychczasowe szkolenie studenta/-ki,

wydaną na wniosek Kierownika Szkolenia;

1. Kierownik Szkolenia HT OKL PWSZ w Chełmie po zweryfikowaniu dokumentów wytypuje studentów/-ki specjalizacji *pilotaż śmigłowcowy,* którzy/które spełniają wszystkie wymagania wskazane w § 6 i § 8 ust. 1 i 2.

**§ 9**

1. W przypadku *Szkolenia do uzyskania uprawnienia na typ statku powietrznego Cessna 152*, student/-ka na kierunku Mechanika i budowa maszyn specjalności mechanik lotniczy, oprócz kryteriów określonych w § 6, zobowiązany/-na będzie do przedłożenia wniosku o zakwalifikowanie na szkolenie do uzyskania uprawnienia na typ statku powietrznego Cessna 152 - załącznik nr 6;
2. Przy wyborze studenta/-ki Kierownik Szkolenia Organizacji Szkolenia Personelu Technicznego OSPT PWSZ w Chełmie oceni/weźmie pod uwagę:
   * + wyniki/osiągnięcia studenta/-ki, świadczące o zaangażowaniu w procesie kształcenia lotniczego oraz brak zaległości w procesie kształcenia kierunkowego;
     + opinię instruktorów nadzorujących dotychczasowe szkolenie studenta/-ki, wydaną na wniosek Kierownika Szkolenia.
3. Szkolenie realizowane będzie zgodnie z programem szkolenia obowiązującym   
   w Organizacji Szkoleniowej, do której zostaną skierowani Uczestnicy/-czki.

**Zasady rekrutacji**

**§ 10**

1. Rekrutacja będzie prowadzona zgodnie z niniejszym Regulaminem i harmonogramem rekrutacji określonym przez Kierownika projektu.
2. Rekrutacja studentów/-ek do Projektu prowadzona będzie w Biurze projektu w Państwowej Wyższej Szkole Zawodowej w Chełmie – w trybie okresowym, do momentu zapełnienia miejsc   
   na poszczególnych edycjach programu.
3. Rekrutacja na specjalizacji pilotaż śmigłowcowy obejmie wszystkich studentów/wszystkie studentki danego rocznika studiów, którzy spełniać będą kryteria określone w niniejszym Regulaminie.
4. Rekrutacja prowadzona będzie z poszanowaniem zasady równości płci i niedyskryminacji,   
   w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, w szczególności poprzez równościowy język, spotkania informacyjne w obiektach ogólnodostępnych, bez barier architektonicznych,  
   w godzinach dogodnych dla osób zajmujących się osobami zależnymi, w tym dziećmi, niekolidującymi z planem zajęć.
5. O rozpoczęciu oraz o szczegółowych terminach rekrutacji informować będą w szczególności komunikaty, zamieszczone na stronie internetowej projektu, w Centrum Lotniczym PWSZ   
   w Chełmie, na tablicy ogłoszeniowej w Dziale Obsługi Studenta w Instytucie Nauk Technicznych i Lotnictwa oraz media społecznościowe, a także system Wirtualna Uczelnia. Przewiduje się możliwość prowadzenia rekrutacji uzupełniających. Informacje dostępne będą także w Biurze Projektu.
6. Szczegółowe terminy rekrutacji zostaną ustalone przez Kierownika projektu i zamieszczone na stronie internetowej Projektu.
7. Po ogłoszeniu rekrutacji, zainteresowany/-a uczestnictwem w Projekcie student/-ka zobowiązany/-a jest złożyć we wskazanym terminie poprawnie wypełniony i podpisany formularz rekrutacyjny (załącznik nr 1) wraz z wymaganymi niniejszym Regulaminem oświadczeniami i zaświadczeniami osobiście w Sekretariacie Dyrektora Centrum Lotniczego (CSI, część lotnicza, p. L 4) lub w Biurze projektu: ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, pokój 210, od poniedziałku do piątku, w godz. 8.00–15.00.
8. Dokumenty złożone przez studentów/-ki po terminach określonych w ust. 6 oraz dokumenty niekompletne nie będą przyjmowane/rozpatrywane.
9. Student/-ka ponosi pełną odpowiedzialność za prawdziwość danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
10. Złożone przez studentów/-ki dokumenty nie podlegają zwrotowi.
11. Podpisanie formularza rekrutacyjnego stanowi potwierdzenie zapoznania się i akceptacji niniejszego Regulaminu.
12. Postępowanie rekrutacyjne przeprowadzi Komisja Rekrutacyjna, w skład której wchodzi Kierownik Projektu jako przewodniczący Komisji oraz dwóch pracowników Centrum Lotniczego PWSZ w Chełmie. Komisja Rekrutacyjna zobowiązana jest do weryfikacji formalnej obejmującej ocenę pod względem poprawności i kompletności wniosku oraz ocenę merytoryczną obejmującą weryfikację spełnienia wymogów koniecznych do uzyskania statusu Uczestnika/-czki Projektu.
13. W przypadku braku możliwości rozstrzygnięcia o zakwalifikowaniu studenta/-ki   
    do uczestnictwa w Projekcie, z uwagi na dużą liczbę osób spełniających kryteria **-** stosuje się kryterium wspierające, gdzie dla rozstrzygnięcia   
    o zakwalifikowaniu decydowała będzie data złożenia formularza zgłoszeniowego, potwierdzona przez pracownika Biura projektu;
14. W przypadku realizacji MDPK, do udziału w Projekcie kwalifikowani/kwalifikowane będą wszyscy studenci/studentki specjalizacji pilotaż śmigłowcowy, spełniający kryteria obligatoryjne i dodatkowe bez względu na kolejność zgłoszeń.
15. Listy osób zakwalifikowanych do Projektu oraz listę osób rezerwowych opublikowane zostaną na stronie internetowej projektu.
16. Studenci/-ki spełniający kryteria rekrutacyjne, a niezakwalifikowani/-ne do udziału w Projekcie, z uwagi na wyczerpanie limitu miejsc, zostaną wpisani/-ne na listę rezerwową. Objęcie wsparciem osób z listy rezerwowej możliwe jest w przypadku rezygnacji/skreślenia Uczestnika/Uczestniczki z uczestnictwa w Projekcie. Osoby te mogą zostać, za ich zgodą, włączone do udziału w Projekcie, przed rozpoczęciem danej formy wsparcia lub w przypadku niezrealizowania więcej niż 25% wymiaru godzinowego w ramach danego wsparcia.
17. Decyzję o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie podejmuje Komisja Rekrutacyjna. Decyzja Komisji Rekrutacyjnej jest ostateczna i wiążąca.
18. Informacje o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zostaną przekazane Uczestnikom/-czkom drogą telefoniczną. Informacje o zakwalifikowaniu lub niezakwalifikowaniu do udziału w Projekcie będą dostępne również w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu.
19. Wsparcie oferowane w ramach Projektu studentom/-kom PWSZ w Chełmie poprzedzone będzie badaniem kompetencji/kwalifikacji każdego Uczestnika/-czki, adekwatnie do przewidzianego wsparcia – tzw. bilansem kompetencji na początku i na zakończenie udziału w projekcie. O formie oraz terminie przeprowadzenia badania Uczestnika/-czki zostaną poinformowani przez Biuro projektu.
20. Ze względu na ograniczoną liczbę miejsc w warsztatach z przedstawicielami linii lotniczych Uczestnicy/-czki będą wybierani na podstawie zgłoszenia, w terminach określonych przez Kierownika projektu. O wyborze studentów/-ek decydować będzie kolejność zgłoszeń.

**Prawa i obowiązki uczestników projektu**

**§ 11**

1. Uczestnik/-czka projektu ma prawo do:
   1. udziału w nieodpłatnych formach wsparcia określonych (w podziale na poszczególne grupy uczestników/-czek);
   2. otrzymania nieodpłatnych materiałów dydaktycznych/szkoleniowych;
   3. otrzymania zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie poszczególnych form wsparcia.
2. Uczestnik/-czka jest zobowiązany do:
   1. wypełnienia i złożenia w Biurze projektu wszystkich dokumentów niezbędnych  
      do zamieszczenia danych w centralnym systemie informatycznym SL2014, w tym:
      1. oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych; udostępnienia danych osobowych (zgodnie z zakresem danych osobowych zawartych w formularzu zgłoszeniowym i wynikających z niniejszego Regulaminu), niezbędnych do realizacji projektu oraz prowadzenia sprawozdawczości i monitoringu projektu,
      2. udziału w badaniu kompetencji, tzw. bilansie kompetencji na początku udziału  
         w projekcie oraz analogicznym badaniu na zakończenie udziału w projekcie. Badanie to odbywać się będzie w miejscu i czasie wskazanym przez Biuro projektu;
   2. informowania Biura projektu przez okres 6 miesięcy od uzyskania statusu absolwenta o swoim statusie na rynku pracy, poprzez niezwłoczne złożenie oświadczenia informującego o podjęciu zatrudnienia lub rozpoczęciu kształcenia. Jednocześnie uczestnik/-czka projektu jest zobowiązany/-a do odpowiedzi na zapytania o status na rynku pracy, kierowane pocztą, drogą mailową lub telefonicznie przez Zespół projektowy/Biuro projektu. Zapytania te będą kierowane do osób, które w ciągu 3 lub 6 miesięcy od daty uzyskania statusu absolwenta nie przekazały informacji o podjęciu zatrudnienia lub rozpoczęciu kształcenia;
   3. przekazania informacji do Biura projektu, w terminie 4 tygodni po zakończeniu udziału  
      w projekcie, dotyczących statusu na rynku pracy oraz informacji na temat udziału   
      w kształceniu lub szkoleniu oraz uzyskania kwalifikacji lub nabycia kompetencji;
   4. przekazania informacji do Biura projektu w ciągu 3 miesięcy po zakończeniu udziału w Projekcie dotyczących statusu na rynku pracy;
   5. pełnego uczestnictwa w realizacji projektu tj. poprzez udział we wszystkich przewidzianych dla Uczestnika/-czki projektu formach wsparcia, od momentu rozpoczęcia udziału w Projekcie, aż do jego planowego zakończenia – zgodnie z zaplanowaną ścieżką kształcenia dla danego Uczestnika/-czki Projektu;
   6. potwierdzenia obecności na poszczególnych formach wsparcia poprzez złożenie własnoręcznego podpisu na liście obecności;
   7. uczestnictwa w co najmniej 75% zajęć realizowanych w ramach poszczególnych form wsparcia. Uczestnik/-czka może opuścić maksymalnie 25% .zajęć. Dopuszcza się wskazanie limitu nieobecności przez prowadzącego/Wykonawcę danej formy wsparcia. W przypadku nieobecności Uczestnik/-czka zobowiązany jest do usprawiedliwienia nieobecności lub złożenia w Biurze projektu kopii zwolnienia lekarskiego. W nagłych wypadkach możliwe jest usprawiedliwienie nieobecności drogą mailową lub telefoniczne poinformowanie personelu Projektu;
   8. uczestnictwa w testach/egzaminach sprawdzających kompetencje/kwalifikacje zdobyte w trakcie zajęć zrealizowanych w ramach projektu;
   9. informowania o wszelkich zmianach danych Uczestnika/-czki (zwłaszcza danych dotyczących zmiany nazwiska, miejsca zamieszkania, telefonu kontaktowego, e-maila) podanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w ciągu 7 dni od ich powstania;
   10. regularnego zapoznawania się z informacjami zamieszczanymi na stronie internetowej projektu oraz przesyłanymi drogą mailową na podany adres mailowy;
   11. przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu oraz zasad współżycia społecznego.

# Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie

**§ 12**

1. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie jest możliwa tylko w uzasadnionych przypadkach. Rezygnacja z udziału w Projekcie może wynikać z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej  
   i nie mogą być one znane przez Uczestnika/-czkę w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
2. W przypadku rezygnacji z udziału w Projekcie Uczestnik/-czka jest zobowiązany/-na do złożenia pisemnego oświadczenia dotyczącego przyczyn rezygnacji.
3. Beneficjent zastrzega sobie prawo skreślenia z listy Uczestników/-czek Projektu w przypadku naruszenia przez Uczestnika/-czkę niniejszego Regulaminu lub zasad współżycia społecznego bądź innych przyczyn, powodujących brak możliwości uczestnictwa w Projekcie. Decyzję o skreśleniu podejmuje Kierownik Projektu.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia studenta/-ki z listy Uczestników/-czek Projektu, jego miejsce może zająć kolejna osoba znajdująca się na liście rezerwowej, która wyrazi zgodę na uczestnictwo w Projekcie.
5. W przypadku skreślenia lub rezygnacji uczestnika/-czki projektu z przyczyn nieuzasadnionych Beneficjent może wystąpić do Uczestnika/Uczestniczki o zwrot całości lub części kosztów związanych ze wsparciem.

**Postanowienia końcowe**

**§ 13**

1. Kwestie nieuregulowane w niniejszym dokumencie rozstrzygane są przez Kierownika Projektu.
2. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej i będą umieszczane na stronie internetowej Projektu.
3. Niniejszy Regulamin udostępnia się na stronie internetowej Projektu oraz w Biurze projektu.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 lipca 2019 roku.

**ZAŁĄCZNIKI:**

|  |  |
| --- | --- |
| *Załącznik nr 1* | *Formularz zgłoszeniowy - wzór* |
| *Załącznik nr 2* | *Oświadczenie uczestnika projektu - wzór* |
| *Załącznik nr 3* | *Klauzula informacyjna dla uczestnika/uczestniczki projektu pt. „Program rozwojowy PWSZ w Chełmie- na rzecz Rozwoju Regionalnego” - wzór* |
| *Załącznik nr 4* | *Formularz o zakwalifikowanie do procesu szkolenia do uzyskania uprawnienia instruktora samolotowego FI(A)R – wzór* |
| *Załącznik nr 5* | *Formularz o zakwalifikowanie do lotów uzupełniających – wzór* |
| *Załącznik nr 6*  *Załącznik nr 7* | *Formularz o zakwalifikowanie do szkolenia do uzyskania uprawnienia na typ statku powietrznego Cessna 152 – wzór*  *Oświadczenie uczestnika projektu I - wzór* |