

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

„Nie broda czyni filozofa“

§ 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin został sporządzony zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie projektu nr POWR.03.01.00-00-EF37/16, złożonym przez Państwową Wyższą Szkołę Zawodową w Chełmie, zwaną dalej „Organizatorem” w odpowiedzi na nabór POWR.03.01.00-IP.08-00-EFI/16, ogłoszony przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, zwane dalej „Instytucją Pośredniczącą”.
2. Regulamin określa warunki uczestnictwa oraz proces rekrutacji w ramach projektu „Nie broda czyni filozofa”.
3. Projekt „Nie broda czyni filozofa” jest dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
4. Celem projektu jest podniesienie kompetencji, u co najmniej 81 uczniów 3 szkół miasta Chełm (tj.: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Chełmie – gimnazjum; IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. dr Jadwigi Młodowskiej w Chełmie; Zespół Szkół Ekonomicznych i III Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Andersa w Chełmie), w obszarze edukacyjnym, wychowawczym, społecznych oraz ogólnokulturowym, ze szczególnym uwzględnieniem umiejętności komunikacji oraz logicznej argumentacji, przygotowujących do odpowiedzialnego i skutecznego działania w obszarze kultury, polityki i ekonomii.
5. Projekt jest realizowany w okresie od 01.06.2017r. – 30.06.2018r.

§ 2

PODSTAWOWE POJĘCIA

Ileokroć w dalszej części Regulaminu jest mowa o:

- 1) Regulaminie – należy przez to rozumieć niniejszy regulamin.
- 2) Projekcie – należy przez to rozumieć projekt pt. „Nie broda czyni filozofa”, o którym mowa w § 1 Regulaminu, dofinansowany z Funduszy Europejskich w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój, Priorytet III Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.1 Kompetencje w szkolnictwie wyższym.
- 3) Biurze projektu – należy przez to rozumieć pomieszczenie zajmowane przez zespół projektowy. Biuro projektu mieści się w siedzibie Organizatora, ul. Pocztowa 54, 22-100 Chełm, pokój 210.
- 4) Podstronie www – należy przez to rozumieć stronę internetową projektu, <https://pwsz.chelm.pl/index.php/pl/uczelnia/projekty-unijne/w-trakcie-realizacji/448-nie-broda-czyni-filozofa>.

5) Zajęciach – należy przez to rozumieć fakultatywne zajęcia z zakresu filozofii, służące wspieraniu rozwoju kompetencji ogólnorozwojowych związanych z poprawnym argumentowaniem, krytycznym, samodzielnym myśleniem, logiką oraz heurystyką wśród uczniów/uczennic gimnazjów i szkół ponadgimnazjalnych, finansowane z budżetu projektu.

6) Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć osoby prowadzące rekrutację kandydatów/kandydatek do udziału w zajęciach. W skład Komisji Rekrutacyjnej wchodzi: dwóch nauczycieli akademickich wytypowany do prowadzenia zajęć w danej szkole oraz kierownik projektu.

7) Uczestniku/czce projektu – należy przez to rozumieć ucznia/uczennicę następujących szkół: Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Chełmie – gimnazjum; IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. dr Jadwigi Młodowskiej w Chełmie; Zespół Szkół Ekonomicznych i III Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Andersa w Chełmie, zakwalifikowanego/ą do udziału w projekcie.

§ 3

REALIZACJA ZAJĘĆ INFORMACJE OGÓLNE

1. Zajęcia będą prowadzone w grupach 12-osobowych. Zostanie utworzonych 9 grup, po 3 grupy w każdej ze szkół.
2. Zajęcia będą się odbywać w siedzibie danej szkoły, zgodnie ze szczegółowym harmonogramem, który zostanie opublikowany na stronie www projektu. Przewidywana jest realizacja 30 spotkań po 1,5 godziny (2 godziny lekcyjne) dla każdej grupy. Na wniosek szkoły forma realizacji może ulec zmianie.
3. Opis zajęć zostanie udostępniony wszystkim Uczestnikom/czkom projektu w dwóch wersjach: elektronicznej (na stronie internetowej Organizatora) i papierowej (w siedzibie szkoły).
4. Zajęcia będą prowadzone przez kadrę dydaktyczną Organizatora – nauczycieli akademickich.
5. W trakcie zajęć będą realizowane następujące moduły:
 - 1) Paradoxy i dyskusje wokół początków i kresu świata – 12 godzin;
 - 2) Paradoxy i dyskusje wokół sztuki, kultury i retoryki – 12 godzin;
 - 3) Paradoxy i dyskusje wokół praw człowieka – 12 godzin;
 - 4) Paradoxy i dyskusje wokół początku i kresu ludzkiego życia – 12 godzin;
 - 5) Paradoxy i dyskusje wokół edukacji i wychowania – 12 godzin.
6. Podczas zajęć Uczestnicy/czki projektu będą korzystać z przygotowanych przez nauczycieli akademickich materiałów. Ponadto organizator zapewni niezbędne materiały piśmiennicze dla Uczestników / Uczestniczek projektu.
7. Każdy Uczestnik/czka projektu, który ukończy zajęcia, otrzyma zaświadczenie wydane przez Organizatora.

8. Warunkiem ukończenia zajęć jest uczestnictwo, w co najmniej 75% godzin zajęć.
9. Podczas zajęć zostaną podjęte działania na rzecz wyrównywania szans płci i osób niepełnosprawnych: m.in. zachęcanie podczas zajęć Uczestników/czki projektu w równym stopniu do formułowania na forum opinii i poglądów, wystąpień publicznych.
10. Udział w zajęciach jest bezpłatny.

§ 4

WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Uczestnikami/czkami projektu mogą zostać wyłącznie uczniowie/uczennice następujących szkół:

- 1) Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 6 w Chełmie – gimnazjum – 36 uczniów/ uczennic;
- 2) IV Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Integracyjnymi im. dr Jadwigi Młodowskiej w Chełmie – 36 uczniów/ uczennic;
- 3) Zespół Szkół Ekonomicznych i III Liceum Ogólnokształcące im. gen. Władysława Andersa w Chełmie – 36 uczniów/ uczennic;

którzy/re pozytywnie przeszli/ły proces rekrutacji i zostali/ły zakwalifikowani/e do udziału w projekcie. Zgodnie z poszanowaniem zasady równości płci zakłada się udział 66.7 % uczennic zgodnie ze strukturą płci w szkołach.

§ 5

PROCES REKRUTACJI

1. Rekrutacja będzie prowadzona przez Komisję Rekrutacyjną zgodnie z zasadą równości szans – równy dostęp do wsparcia bez względu na płeć lub niepełnosprawność.
2. Rekrutacja prowadzona będzie w okresie VI.2017- IX 2017. Szczegółowy termin rekrutacji zostanie ustalony z dyrektorami szkół biorących udział w projekcie.
3. Dokumenty rekrutacyjne (Formularz zgłoszeniowy oraz oświadczenia uczestnika projektu - w przypadku osób małoletnich - oświadczenie rodzica/prawnego opiekuna), będą dostępne w Biurze projektu, na stronie www projektu oraz w sekretariacie danej szkoły biorącej udział w projekcie.
4. Dokumenty rekrutacyjne należy czytelnie i kompletnie wypełnić, podpisać, a następnie dostarczyć do sekretariatu danej szkoły lub Biura projektu, w terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
5. Wybór uczniów / uczennic prowadzony będzie przez Komisję Rekrutacyjną na podstawie kryteriów formalnych i merytorycznych.

Kryteria formalne:

- 1) Złożenie dokumentacji rekrutacyjnej.
- 2) Wypełnienie ankiety uczestnika projektu podczas rozmowy kwalifikacyjnej.
- 3) Pozytywna opinia wychowawcy i dyrektora szkoły o planowanym udziale ucznia.

Kryteria merytoryczne:

Posiadanie dostatecznej wiedzy ogólnej, koniecznej dla efektywnego prowadzenia zajęć (rozmowa kwalifikacyjna z pracownikiem PWSZ).

6. Kwalifikacja: 3 Komisje Rekrutacyjne. Warunki uczestnik.: spełnienie wymogów oraz w przypadku większej liczby zgłoszeń kolejność zgłoszeń (gwarancja udziału dla os. niepełnosprawnym).

7. Powstanie lista rezerwowa na okoliczność rezygnacji ucznia /uczennicy.

§ 6

PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA/CZKI PROJEKTU

1. Uczestnik/czka projektu ma w szczególności prawo do:

- 1) nieodpłatnego udziału w zajęciach,
- 2) otrzymania zaświadczenia o ukończeniu zajęć (przy uczestnictwie w min. 75% godz. zajęć),
- 3) wglądu i modyfikowania swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby projektu.

2. Uczestnik/czka projektu jest w szczególności zobowiązany/a do:

- 1) na etapie rekrutacji, przekazania Organizatorowi dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji.
- 2) na etapie realizacji zajęć, uczestnictwa w min. 75% godz. zajęć oraz każdorazowego potwierdzania własnoręcznym podpisem obecności (uczestnictwa) na zajęciach na liście obecności
- 3) po zakończeniu udziału w zajęciach, każdy Uczestnik/czka zobowiązany jest uzupełnić ankietę ewaluacyjną / test kompetencyjny;

§ 7

PRAWA I OBOWIĄZKI ORGANIZATORA

1. Organizator ma w szczególności prawo do:

- 1) na etapie rekrutacji, żądania od Uczestników/czek projektu dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia rekrutacji.
- 2) żądania od Uczestników/czki projektu wypełnienia testu wiedzy lub przygotowania eseju oraz uzupełnienia ankiety ewaluacyjnej po zakończeniu udziału w zajęciach.

2. Organizator jest w szczególności zobowiązany do:

- 1) realizacji zajęć;
- 2) zapewnienia sprzętu;
- 3) zapewnienia skryptów i innych materiałów niezbędnych do realizacji zajęć;
- 4) wydania zaświadczenia o ukończeniu zajęć (przy uczestnictwie w min. 75% godz. zajęć).

§ 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie są rozstrzygane przez Organizatora.

2. Ostateczna interpretacja Regulaminu należy do Organizatora.
3. Organizator zastrzega sobie prawo zmiany zapisów niniejszego Regulaminu.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem 10.06.2017r.



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny

