

Regulamin przyznawania miejsc w Domu Studenckim Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie

§ 1

1. Dom Studencki stanowi własność Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie.
2. Podstawową funkcją Domu Studenckiego jest zapewnienie miejsca czasowego zamieszkania uprawnionym do tego mieszkańcom tj.:
 - a) studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie,
 - b) studentom zagranicznym, odbywającym w PWSZ w Chełmie część studiów na podstawie zawartych umów,
 - c) innym osobom, gdy po zakończeniu kwaterowania pozostaną niewykorzystane miejsca.
3. Domem Studenckim zarządza Kierownik Domu Studenckiego.

§ 2

1. O przyznanie miejsca w Domu Studenckim mogą ubiegać się studenci i kandydaci na studia w PWSZ w Chełmie.
2. Studenci i kandydaci na studia mogą ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenckim wraz z nimi małżonka i dzieci.
3. W przypadku posiadania wolnych miejsc, o zakwaterowanie w Domu Studenckim mogą ubiegać się także inne osoby.

§ 3

1. Pierwszeństwo w przyznaniu miejsca w Domu Studenckim Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie przysługuje studentowi PWSZ w Chełmie, któremu codzienny dojazd do Uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie, i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej.
2. W ramach kryterium, o którym mowa w ust. 1, prawo do przyznania miejsca w Domu Studenckim przysługuje w pierwszej kolejności studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza maksymalnego progu dochodowego uprawniającego do stypendium socjalnego ustalonego w Uczelni.

§ 4

1. Miejsca w Domu Studenckim są przyznawane przez Komisję ds. przyznawania miejsc w Domu Studenckim PWSZ w Chełmie, zwanej dalej Komisją, którą powołuje Rektor PWSZ w Chełmie.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach miejsce w Domu Studenckim może przyznać Rektor lub Prorektor właściwy ds. studenckich PWSZ w Chełmie.
3. W skład Komisji, o której mowa w ust. 1, wchodzi Kierownik Domu Studenckiego, pracownik Działu Pomocy Materialnej Studentom PWSZ w Chełmie oraz trzech przedstawicieli Uczelnianej Rady Samorządu Studentów PWSZ w Chełmie.
- 3a. Komisja wybiera spośród swojego grona Przewodniczącego, który kieruje pracami Komisji.

4. Komisja obraduje na posiedzeniach. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy składu Komisji, przy czym podczas posiedzeń studenci stanowią większość składu Komisji.
- 4a. Komisja może nie przyznać miejsca z powodu zalegania z płatnościami za Dom Studencki.
5. Z każdego posiedzenia Komisji sporządza się protokół podpisany przez wszystkich członków obecnych na posiedzeniu.
6. Obsługę administracyjną Komisji prowadzi Dział Pomocy Materialnej Studentom PWSZ w Chełmie.

§ 5

1. Przydział miejsc dokonywany jest przez Komisję na podstawie listy rankingowej, w oparciu o przyznaną liczbę punktów.
2. Ustala się, że do 30% wszystkich miejsc w Domu Studenckim przeznaczone jest dla studentów pierwszego roku studiów pierwszego stopnia w PWSZ w Chełmie.
3. Kryteriami przydziału miejsc dla studentów są:
 - 1) odległość od miejsca zamieszkania do PWSZ w Chełmie (30%),
 - 2) dochód miesięczny netto przypadający na jednego członka rodziny za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku o przyznanie miejsca w domu studenckim (70%).
3. Dochód ustala się zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie Przyznawania Pomocy Materialnej Studentom Państwowej Wyższej Szkoły Zawodowej w Chełmie.
4. W sytuacji uzyskania jednakowej liczby punktów o pierwszeństwie w przyznaniu miejsca w Domu Studenckim będzie decydować data złożenia wniosku.
5. Komisja ma prawo zażądać dokumentów potwierdzających prawdziwość danych zawartych we wniosku.
6. W przypadku złożenia mniejszej liczby wniosków niż liczba miejsc w Domu Studenckim, Komisja może odstąpić od procedury rankingowej.
7. O przyznaniu pokoju 1-osobowego lub wieloosobowego decyduje Komisja, biorąc pod uwagę preferencje studentów oraz liczbę dostępnych pokoi.
8. Pierwszeństwo w przyznaniu pokoju 1-osobowego mają studenci, którzy osiągnęli wysokie wyniki w nauce za poprzedni rok studiów lub znajdują się w szczególnej sytuacji życiowej, udokumentowanej odpowiednim opisem lub dodatkową dokumentacją.

§ 6

1. W przypadku, gdy po rozpatrzeniu przez Komisję złożonych wniosków, pozostaną wolne miejsca, miejsca te mogą być wykorzystane przez studentów, którzy nie złożyli wniosków w wymaganym terminie oraz osoby spoza Uczelni.
2. Wolne miejsca rozdzielane są według listy oczekujących i przyznawane w pierwszej kolejności studentom PWSZ w Chełmie.
3. O przyznaniu miejsca i terminie kwaterowania osób w trakcie roku akademickiego decyduje Kierownik Domu Studenckiego.

§ 7

1. Miejsca w Domu Studenckim są przyznawane na podstawie wniosku, zawierającego oświadczenie o sytuacji materialnej studenta/kandydata na studia.
2. Wnioski należy składać w formie elektronicznej lub papierowej do Działu Pomocy Materialnej Studentom PWSZ w Chełmie, w terminach określonych przez Kanclerza PWSZ w Chełmie.
3. Wzory wniosków o przyznanie miejsca w Domu Studenckim, stanowią załącznik do niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Przekazanie informacji o przyznaniu miejsca w Domu Studenckim odbywa się drogą elektroniczną na wskazany przez wnioskodawcę adres poczty elektronicznej lub na indywidualne konto (login) w serwisie Wirtualna Uczelnia, należącym do PWSZ w Chełmie bądź na adres skrytki na platformie epuap.gov.pl., a także poprzez udostępnienie informacji w Dziale Pomocy Materialnej Studentom PWSZ w Chełmie lub u Kierownika Domu Studenckiego PWSZ w Chełmie.
2. Osoby, którym nie przyznano miejsca w Domu Studenckim zostają umieszczone na liście rezerwowej. Osobom takim przysługuje prawo do złożenia do Kanclerza Uczelni wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 7 dni od dnia, w którym przesłano wiadomość lub udostępniono zgodnie z ust. 1 informację o nieprzyznaniu miejsca w Domu Studenckim.
3. Osoby umieszczone na liście rezerwowej mogą uzyskać miejsce w Domu Studenckim w przypadku zwolnienia się miejsca.

§ 9

1. Miejsce w Domu Studenckim przyznawane jest na okres do 9 miesięcy od października do czerwca, z możliwością wydłużenia tego okresu.
2. Studenci mogą ubiegać się o zakwaterowanie w Domu Studenckim także w okresie wakacji.

§ 10

Osoba, której przyznano miejsce w Domu Studenckim zobowiązana jest wnieść kaucję, w wysokości określonej przez Rektora Uczelni, oraz podpisać umowę, najpóźniej w dniu zakwaterowania. Dowód uiszczenia opłaty należy przedstawić przy kwaterowaniu.

§ 11

1. Kwaterowanie odbywa się w terminach wyznaczonych przez Kierownika Domu Studenckiego.
2. W przypadku braku możliwości zakwaterowania się w terminie wskazanym w ust. 1 osoba, która ma zamiar zamieszkania w Domu Studenckim, ma obowiązek poinformować o tym fakcie administrację Domu Studenckiego, wskazując jednocześnie termin zakwaterowania. Zakwaterowanie w terminie późniejszym nie powoduje obniżenia miesięcznej opłaty za miejsce.
3. Przed zakwaterowaniem, student zobowiązany jest do zapoznania się z Regulaminem Mieszkańca Domu Studenckiego PWSZ Chełmie.

§ 12

Wysokość opłat wnoszonych przez mieszkańca Domu Studenckiego określa Rektor PWSZ w Chełmie.

§ 13

Mieszkaniec jest zobowiązany do systematycznego wnoszenia opłat za cały okres zajmowania miejsca w Domu Studenckim.

§ 14

W przypadkach spornych, dotyczących otrzymania miejsca w Domu Studenckim dla studentów, którzy w wyniku kwalifikacji uzyskali równą ocenę wniosku, Komisja ma prawo do podejmowania indywidualnych decyzji.

§ 15

Przepisy niniejszego regulaminu dotyczące studentów stosuje się odpowiednio do kandydatów na studia.

§ 16

Prawa i obowiązki mieszkańca Domu Studenckiego określa Regulamin Mieszkańca Domu Studenckiego PWSZ w Chełmie.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych przepisami niniejszego Regulaminu decyzje podejmuje Rektor PWSZ w Chełmie.